

2022 年度
渠县渠北镇人民政府
部门决算

目录

公开时间：2023年9月28日

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 部门概况

一、部门职责

我镇政府按照政府批准的三定方案，既“定职责、定机构、定编制”，按照“保民生、保稳定、促发展”的要求，坚持“以人为本、为民解困、为民服务”的理念，围绕三农搞好服务。

1. 贯彻执行党和国家的路线、方针、政策和法律法规及上级党委、政府的决定、命令。

2. 促进本地经济发展，增加农民收入。编制区域内经济发展规划、年度计划并组织实施。指导经济结构调整和推进经济发展方式转变，因地制宜组织发展区域特色经济。营造经济发展环境，提供示范引导和政策服务。发展农村集体经济，加强农村集体经济管理。引导和促进新型农村专业合作经济组织发展，提高农民收入。

3. 强化公共服务，着力改善民生。编制区域内各项社会事业发展规划，完善社会化服务体系。充分利用和整合农村资源，为城乡居民提供教育、科技、体育、文化、信息、卫生、医疗、人才开发、劳动就业、社会保障、计划生育、安全生产、防灾减灾、城乡低保、社会救助、社会治安等方面的服务。管好用好国家转移到农村的各项资金。加强基础设施建设和新型城乡服务体系建设，抓好镇村道路、生态环境等各项公益事业建设，推进社会主义新农村建设。

4. 全面加强社会管理。维护农村稳定。承担区域内的财政、税收、统计、民政、公安、司法、人民武装和退役军人事务等管理工作。加强环境保护，努力改善人居环境，促进人与人、人与自然、人与社会的和谐发展。推行依法行政，严格依法履行职责，实行政务公开。综合发挥人民调解、行政调解和司法调解作用，妥善处理突发性、群体性事件，及

时化解辖区内各种矛盾纠纷，保障人民生命财产安全，确保社会稳定。

5. 推动基层民主，促进农村和谐。加强农村党的基层组织建设、农村基层干部队伍建设、农村党员队伍建设。指导村民自治、完善民主议事制度，推进村务公开、财务公开，引导农民有序参与村级事务管理，推动农村社区建设，促进社会组织健康发展，增强社会自治功能。

6. 完成县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置

渠北镇下属二级单位 11 个，包括党政综合办事机构、党建办公室、综合执法办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、应急管理办公室、财政所、农民工服务中心、农业综合服务中心(畜牧兽医站)、村镇建设综合服务中心(村镇环境卫生治理中心)、便民服务中心（退役军人服务站）其中行政单位 5 个，参照公务员法管理的事业单位 6 个，其他事业单位 0 个。

纳入渠北镇 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

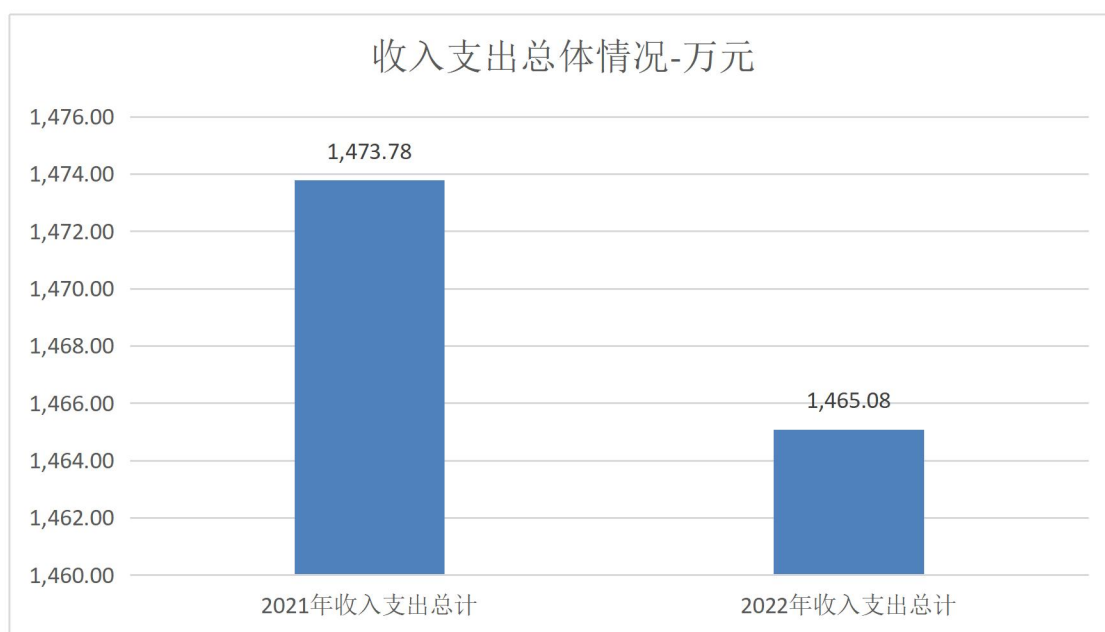
党政综合办事机构、党建办公室、综合执法办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、应急管理办公室、财政所、农民工服务中心、农业综合服务中心(畜牧兽医站)、村镇建设合服务中心(村镇环境卫生治理中心)、便民服务中心（退役军人服务站）

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 1465.08 万元、支出总计 1465.08 万元。与 2021 年相比，收入、支出总计 1473.78 万元减少 8.7 万元，下降 0.59%。主要变动原因是项目经费减少。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

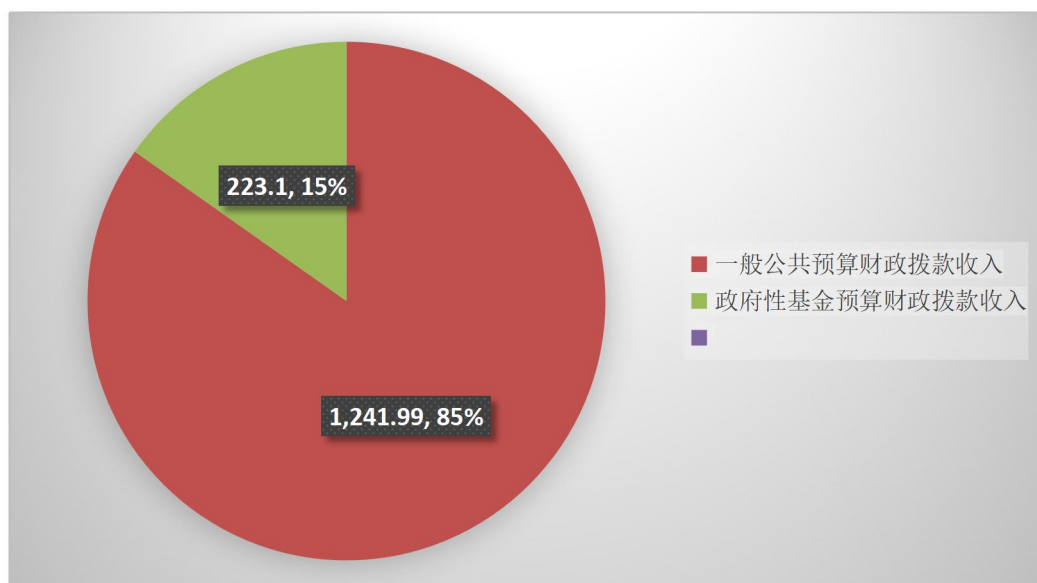


二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 1465.08 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1341.28 万元，占 92%；政府性基金预算财政拨款收入 123.8 万元，占 8%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴

收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

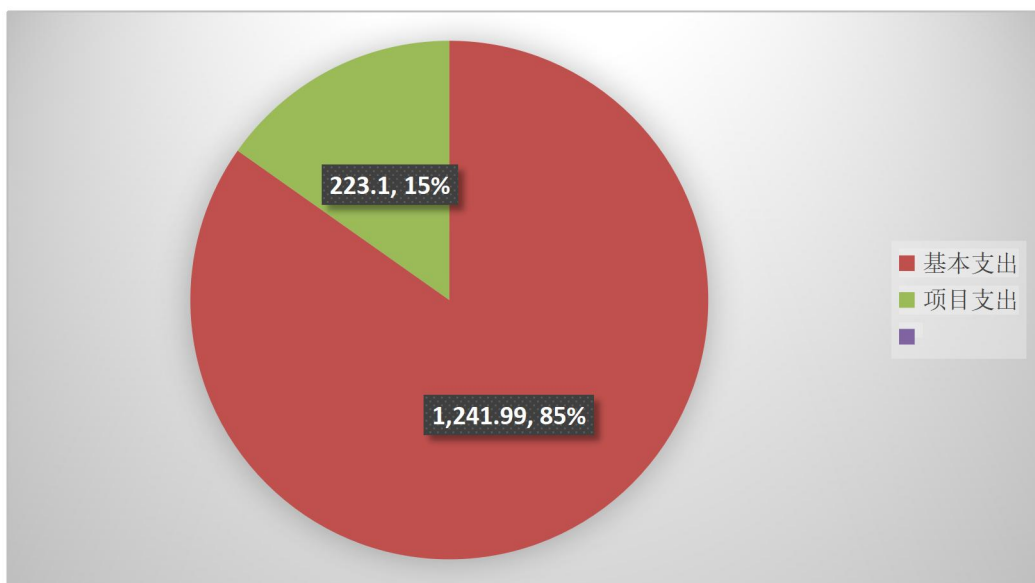
（图 2：收入决算结构图）（饼状图）



三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 1465.08 万元，其中：基本支出 1241.99 万元，占 85%；项目支出 223.1 万元，占 15%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

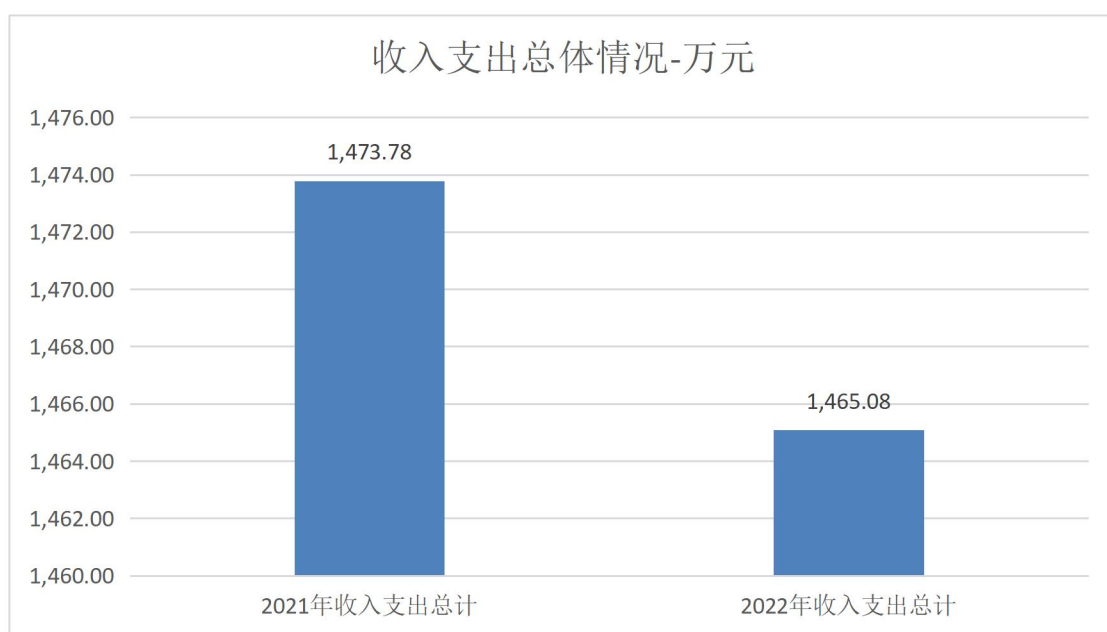
（图 3：支出决算结构图）（饼状图）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 1465.08 万元、支出总计 1465.08 万元。与 2021 年相比，收入、支出总计 1473.78 万元减少 8.7 万元，下降 0.59%。主要变动原因是项目经费减少。

(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

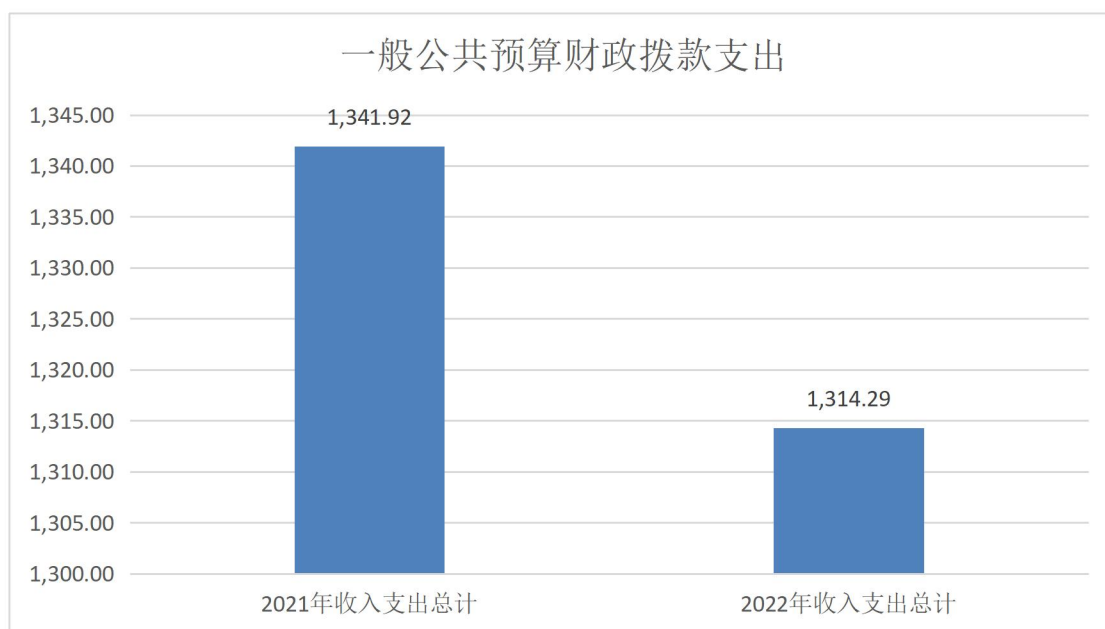


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1341.29 万元，占本年支出合计的 92%。与 2021 年 1341.92 万元相比，一般公共预算财政拨款支出减少 0.63 万元，下降 0.05%。主要变动原因是经费减少。

（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

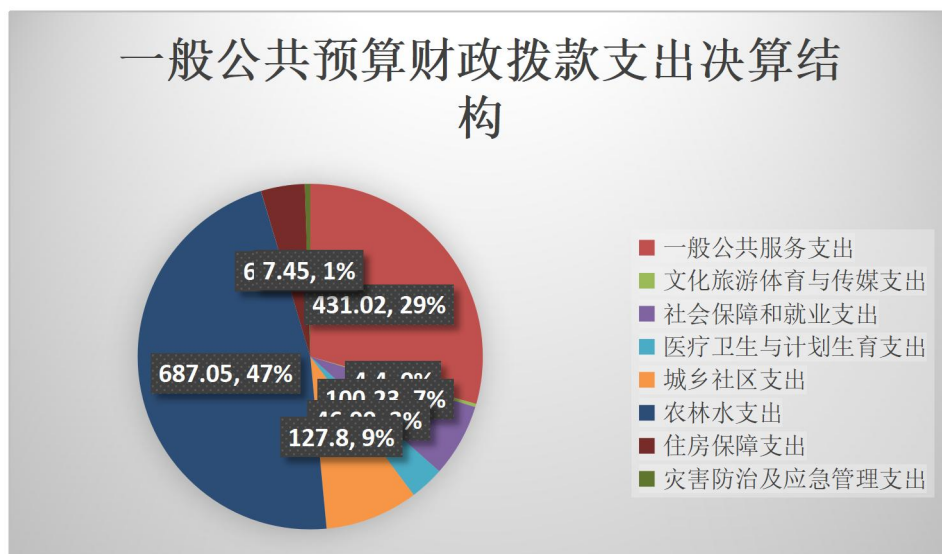


（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1341.29 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 431.02 万元，占 32.1%；文化旅游体育与传媒支出 4.4 万元，占 0.33%；社会保障和就业支出 100.23 万元，占 7.5%；卫生健康支出 46.99 万元，

占 3.5%；城乡社区支出 127.8 万元，占 9.5%；农林水支出 687.05 万元，占 51.22%；住房保障支出 60.15 万元，占 4.4%；灾害防治及应急管理支出 7.45 万元，占 0.5%。

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 1341.29 万元，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为 412.66 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支

出决算为 15.36 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 一般公共服务（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：支出决算为 3 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

4. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：年支出决算为 4.4 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算 5.73 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 75.72 万元，完成预算 100%，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 8.89 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

8. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：年初无预算，支出决算为 3.15 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

9. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 6.73 万元，完成预算 100%，完成预算 100%，决算数等于预算数。

10. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 29.48 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 14.11 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

12. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 3.39 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

13. 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：支出决算为 4 万元，完成预算 100%，决算数小于预算数，是因为项目经费减少。

14. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：支出决算为 249.87 万元，完成预算 100%，完成预算 100%，决算数等于预算数。

15. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：支出决算为 84.62 万元，完成预算 100%，完成预算 100%，决算数等于预算数。

16. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：支出决算为 352.57 万元，完成预算 100%，完成预算 100%，决算数等于预算数。

17. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 60.15 万元，完成预算 100%完成预算

100%，决算数等于预算数。

18. 灾害防治及应急管理支出（类）其他灾害防治及应急管理支出（款）其他消防救援事务支出（项）：支出决算为 0.45 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

19. 灾害防治及应急管理支出（类）其他灾害防治及应急管理支出（款）其他灾害防治及应急管理支出（项）：年初无预算，支出决算为 7 万元，决算数大于预算数的主要原因是年初未安排相关预算支出，年中根据实际工作需要追加安排预算支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 1241.99 万元，其中：

人员经费 944.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 297.92 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用

设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为4.3万元，完成预算100%，决算数大于预算数0.1万元是因为拆迁工作多任务重。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算2.8万元，占65%；公务接待费支出决算1.5万元，占35%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2021年增加/减少0万元，增长/下降0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0元，完成预算100%。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2022年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出2.8万元。

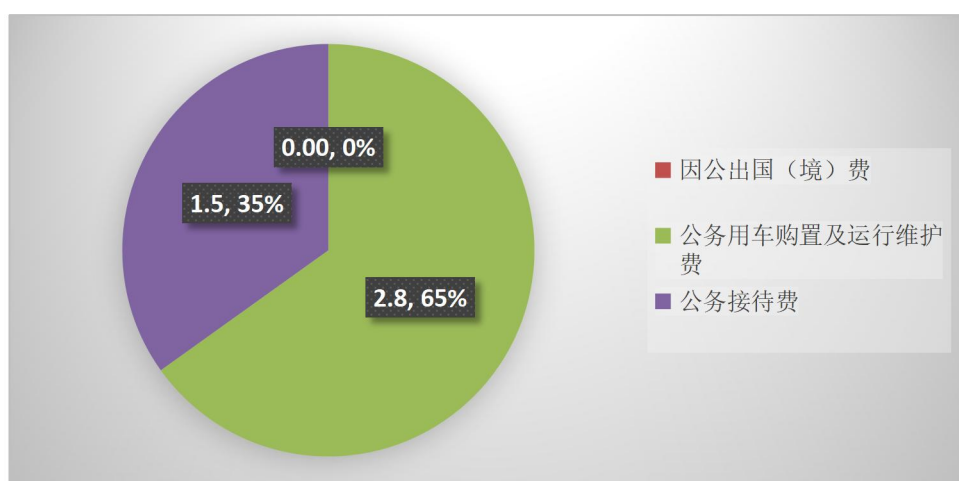
3. 公务接待费支出1.5万元。国内公务接待38批次，500人次

国内公务接待支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 123.8 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，渠北镇机关运行经费支出 297.92 万元，比 2021 年减少 8.65 万元，下降 2.8%。主要原因是单位人员减少。

（二）政府采购支出情况

2022年，渠北镇政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，渠北镇共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是用于镇公务用车。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，我单位在2022年度预算编制阶段，组织对“乡镇便民服务中心运行专项经费”“城乡环境综合治理专项经费”“安全维稳专项经费”“乡镇两代会专项经费”“乡镇纪检工作专项经费”“乡镇住读、脱贫攻坚专项经费”“乡镇道路交通安全管理经费”“农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费”“乡镇关工委工作专项经费”“乡镇党建工作专项经费”“村（社区）党建工作专项经费”“村（社区）服务群众工作专项经费”“乡镇基层人防工作经费”“村（社区）办公经费”“乡村振兴工作经费”“法律顾问经费”等16个项目开展了预算事前绩效评估，

对 16 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 16 个项目开展绩效监控。

组织对 2022 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算等全面开展绩效自评，形成渠北镇部门整体绩效自评报告、乡镇便民服务中心运行专项经费等 16 个专项预算项目绩效自评报告。

其中，渠北镇部门整体绩效自评得分为 98 分，绩效自评综述：渠北镇人民政府按照部署要求，决策科学，过程严谨，产出数量和质量都达到预期目标，产生的社会效益较好，完成了年度目标任务。

组织对“乡镇便民服务中心运行专项经费”“城乡环境综合治理专项经费”“安全维稳专项经费”“乡镇两代会专项经费”“乡镇纪检工作专项经费”“乡镇住读、脱贫攻坚专项经费”“乡镇道路交通安全管理经费”“农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费”“乡镇关工委工作专项经费”“乡镇党建工作专项经费”“村（社区）党建工作专项经费”“村（社区）服务群众工作专项经费”“乡镇基层人防工作经费”“村（社区）办公经费”“乡村振兴工作经费”“法律顾问经费”等专项预算项目绩效自评得分为 98 分，绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，全年预算数为 240.9 万元，执行数为 223.1 万元，完成预算的 92.6%。项目绩效目标完成情况：预算编制科学，管理执行到位，预算资金在

产出、效益和满意度绩效指标方面均取得较好的执行效果，各项经费得到了有效控制，项目支出管理规范性整体较好。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。
5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
9. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本开支。
10. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

11. 一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他纪检监察事务方面的支出。

12. 文化体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险缴费支出。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

16. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）：反映财政对符合条件的就业困难人员在公益性岗位就业给予的岗位补贴支出。

17. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

18. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

19、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

20、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、待遇的医疗经费。

21、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

22. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：反映用于农业事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

23. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：反映除上述项目以外其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

24. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：反映各级财政对村民委员会和村党支部的补助支出，以及支持建立县级基本财力保障机制安排的村级组织运转奖补资金。

25. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

26. 灾害防治及应急管理支出（类）消防救援事务（款）其他消防救援事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于消防救援方面的支出。

27. 灾害防治及应急管理支出（类）其他灾害防治及应急管理支出（款）其他灾害防治及应急管理支出（项）：反映除上述项目以外其他用于灾害防治及应急管理的支出。

28. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

29. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

30. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

31. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因

公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

32. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

2022 年渠县渠北镇人民政府部门整体绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。渠县渠北镇人民政府为独立核算的行政单位，是一级预算单位。根据编委核定，我镇内设机构 11 个：包括党政综合办事机构、党建办公室、综合执法办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、应急管理办公室、财政所、农民工服务中心、农业综合服务中心(畜牧兽医站)、村镇建设综合服务中心(村镇环境卫生治理中心)、便民服务中心（退役军人服务站）

（二）机构职能和人员概况。

机构职能：一是落实政策。宣传、落实好党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，稳定农村基本经济制度，坚持依法行政，推进政务公开，加强对村民委员会的指导，提高、培育村民委员会自治能力。

二是促进发展。科学制定发展规划，营造农村经济发展环境，加强农村市场监督、培育、提升市场功能，搞活市场流通，推广农业技术，完善农业社会化服务体系，引导农民发展现代农业，调整产业结构，加强农村劳动力技能培训，引导农村劳动力转移和就业，不断提高社会主义新农村建设水平。

三是维护稳定。坚持“立党为公，执政为民”，紧紧围

绕实现和维护群众利益开展工作，突出解决人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题。加强和巩固农村基层政权建设和民主法制建设，加强社会治安综合治理，加强对突发事件的预警和管理，建立、健全各种应急机制，加强民事纠纷调解，化解农村社会矛盾，开展农村扶贫和社会救助，切实保障农民合法权益，维护农村社会稳定。

四是加强管理。加强民政、教育、科技、文化、卫生、计划生育、安全生产、劳动保障和乡村规划等社会管理，加强社会主义精神文明建设，做好防灾减灾工作，加强环境保护，改善农村人居环境，提高农村人口素质和农民生活质量。

五是提供服务。进一步发展和完善农业社会化服务体系，引导各类协会和农村专业合作经济组织发展，充分发挥其作用，发展农村社会公益事业和集体公益事业，加强农村基础设施建设，增加公共产品，提供政策、科技、市场信息和社会救济、救助服务，及时向上级党委、政府反映社情民意，进一步密切党和政府与人民群众的关系。

人员概况。渠县渠北镇人民政府核定编制人数 56 人，其中行政编制 30 人，事业编制 23 人，工勤编制 3 名。实际财政供养人员 68 人，其中在职 68 人，退休 33 人（已转由社保局发放退休金）。

（三）年度主要工作任务。

（一）强化党建引领，提供政治保障。一是强化思想建设，促进工作落实。切实增强党员干部政治意识，深入学习贯彻党的二十大和省、市、县党代会精神，引导党员干部用党的

最新理论成果武装头脑,用社会主义核心价值观引领社会思潮、凝聚社会共识,以“赶考”的精神状态推动思想大解放、作风大转变、工作大落实。二是强化队伍建设,夯实基层基础。始终坚持“五好干部”标准,科学合理调配干部,把干部放到最合适、最能发挥作用的岗位,广泛凝聚加快发展的攻坚力量。大力实施回引工程,充分发挥回乡创业人才、致富带头人和退役军人等各方面人才作用,补充到村(社区)任职,推进事业发展。从严监督管理,完善村(社区)干部日常考核评价机制,加大对干部提醒、函询工作力度。强化关怀激励,实施干部“温暖工程”,落实激励措施,激发进取激情,增强内生动力,凝心聚力推进发展。三是强化务实作风,为民担当尽责。扎实开展“我为群众办实事、解难事、做好事”活动,坚持求真务实、真抓实干,坚决杜绝纸上谈兵、急功近利、生活庸俗。从严治理“不作为、慢作为、乱作为”问题,紧盯重要领域、重要问题、重要节点,从严查处顶风违纪行为。四是坚定理想信念,推进意识形态工作走深走实。加强看齐意识和责任意识,牢牢把握好正确的政治方向,保持清醒的政治方向和政治定力,严守政治纪律和政治规矩,坚决维护党中央权威,在思想上政治上行动上与党中央保持高度一致,做到有令必行有禁必止。严格落实党管意识形态工作原则,做到职责明责、守责履责、担责尽责。进一步完善意识形态工作职责制和检查考核机制,持续推动考核工作规范化、制度化和常态化。把意识形态工作纳入村(社区)、单位、部门年终目标绩效考核,同时把意识形态

工作作为干部评价使用和评先争优的重要依据。强化职责追究，牢固树立“抓好党的意识形态工作是本职、不抓是渎职、抓不好是失职”的工作理念，坚持有错必纠、有责必问，强化问责刚性和“硬约束”，对渎职失职、不作为、慢作为的导致意识形态工作呈现不良效果的，严肃追责问责。加强正面宣传，做好中国传统文化成就的宣传展示，真正把意识形态工作落地落实。加强短板意识和创新意识，以意识形态工作先进单位的先进做法作为参照学习榜样，补齐短板、做好创新工作。五是强化反腐倡廉，营造良好环境。深入推进党风廉政建设和反腐败斗争，持续巩固风清气正、崇廉尚实、干事创业、遵纪守法的政治生态。强化责任落实，将权力晒在“阳光”下，健全“不敢腐、不能腐、不想腐”的长效机制，全力营造政治清明、政府清廉、干部清正的良好环境。

（二）锚定目标定位，明确发展思路。一是切实摸清镇情。

渠北区位优势突出，产业基础良好，发展势头劲猛，根据县委发展定位，抢抓“融入双城圈、建设示范区”重大历史战略机遇，结合区位优势和资源禀赋，二是明确目标定位。严格按照“生态立镇、农业富镇、工业强镇、文旅兴镇”的发展目标，全力实施“党建引领、高质量发展、民生保障、社会治理、作风建设”五大提升行动，化思路为出路、变优势为胜势，做强做活镇域经济。

（三）抓实产业发展，推动农旅融合。一是做好产业规划。根据乡村振兴、产业发展、文旅融合等实际，分类做好

文旅、产业等发展规划，做到规划先行实施在后，确保科学合理、切实可行。二是推进农旅融合。在双桥村种植西瓜 300 亩，土豆种植 500 亩，优质水果 500 余亩，高寺社区铁垭村种植红梁 1000 亩，场镇管理，培育新型业态，提升商业设施档次，发展商贸流通，做强做活镇域经济。

（四）着力项目攻坚，优化营商环境。一是抓好项目争引。立足渠北实际，积极谋划建设一批项目，旅游基础设施、文旅产业、凤凰村停车场、渠北镇政府综合办公楼、成达万高速铁路、渠北镇敬老院等建设项目。二是抓好基础建设。结合产业布局，科学规划建设乡村道路，升级改造旅游公路，形成旅游环线。加强沟、渠、塘、库、堰治理，完善产业发展基础。三是优化营商环境。主动承接县级下放事项，提高产业项目审批效率。在便民服务中心设置“惠企服务窗口”，加大惠企政策宣传，帮助企业代办服务。在村（社区）开展亲民工作法，打造村社区邻里中心，为业主排忧解难。组建专班，为企业投资项目审批全程跟踪服务，切实帮助企业解决实际困难。

（五）夯实生态本底，强基扩容提质。一是加强环境保护。打好“蓝天碧水净土”保卫战，加强大气污染防治，落实长江“十年禁渔”，深化土壤污染综合治理，提升环境质量。加强乡村环境整治，健全垃圾处理、道路修护、绿化养护、河道管护、公共设施维护、人居环境整治机制。加大环境设施建设力度，加强农村垃圾收储运，推进厕所革命。严格落实河长制，牢固树立绿水青山就是金山银山理念。巩固

提升凉桥村乡村振兴“省级示范村”成效，实施“一村一策”打造美丽乡村。二是抓实乡村振兴。全面做好乡村振兴工作，将乡村振兴作为农业农村工作的重要抓手，压紧压实班子成员、驻村干部和村（社区）“两委”班子的责任，开展每月拉练、双月比拼、季度现场推进会，统筹推进产业、人才、文化、生态、组织振兴，激活乡村发展潜力，实现农业全面升级、农民全面发展、乡村全面振兴。三是做大做强场镇。坚持高起点规划、高标准建设、高质量发展要求。

（六）着力改善民生，增强民生福祉。一是抓好脱贫攻坚与乡村振兴有效衔接。巩固脱贫成效，严格落实“一摘四不摘”政策，摘帽不摘政策、不摘责任、不摘帮扶、不摘监管，做好脱贫攻坚与乡村振兴有效衔接，抓好动态监测，常态推进回头看、回头帮、回头扶专项行动。健全巩固脱贫成效后续保障机制防止返贫，促进乡村全面振兴。二是促进社会事业繁荣发展。结合行政区划调整，优化农村校点布局。抓好学前教育，强化师德校风建设，巩固提升教育质量，实现教育均衡协调发展，努力办人民满意教育。实施“健康渠县”战略，强化基本医疗卫生服务，提高突发公共卫生事件应急处置能力。大力抓好就业培训，千方百计扩大就业。扩大社会保障覆盖面，认真做好农村养老保险、城乡居民医疗保险工作，力争参保率达100%，织牢基本民生保障网。三是积极强化安全稳定。切实化解信访积案，维护信访秩序。继续强化安全生产监管，着力抓好重点场所、重点部位专项治理，认真落实风险隐患点位长职责，确保安全生产形势持续

稳定。大力推进法律援助，不断完善“大调解”体系。强力整治突出治安问题，严厉打击各类违法犯罪行为，进一步提升人民群众的安全感。

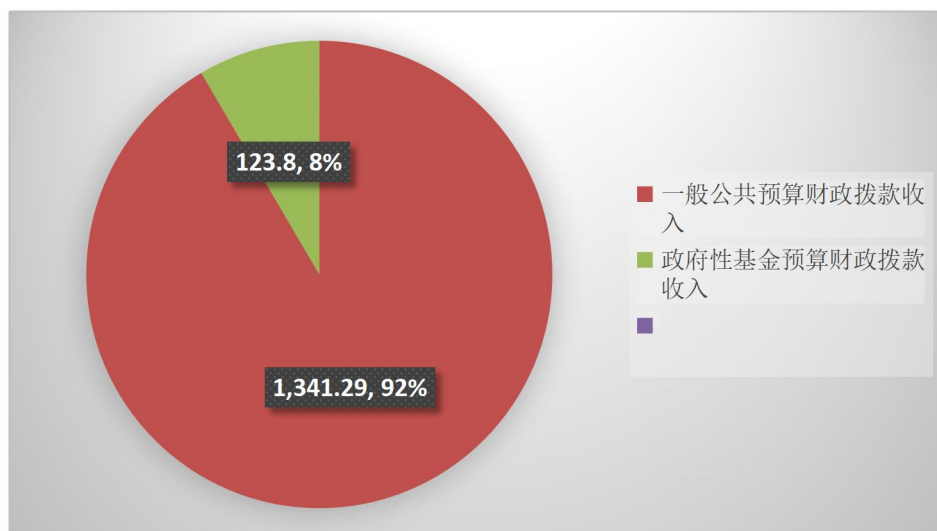
二、部门资金收支情况

（一）部门总体收支情况。

1. 部门总体收入情况

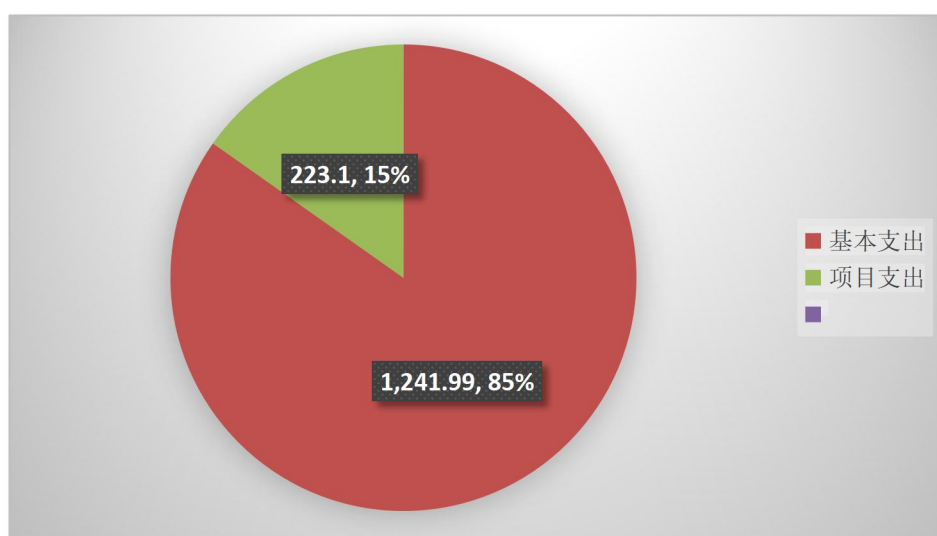
2022年本年收入合计1465.08万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1341.29万元，占92%；政府性基金预算财政拨款收入123.8万元，占8%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

（图2：收入决算结构图）（饼状图）



2. 部门总体支出情况

2022 年本年支出合计 1465.08 万元，其中：基本支出 1241.99 万元，占 85%；项目支出 223.1 万元，占 15%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。（图 3：支出决算结构图）（饼状图）



3. 部门总体结转结余情况

2022 年总收入 1465.08 万元，上年结转 0 万元。总支出为 1465.08 万元，完成全年预算数 100%。年末结余 0 万元，

（二）部门财政拨款收支情况。

1. 部门财政拨款收入情况

2022 年度财政拨款收入总计 1465.08 万元，与 2021 年相比，收入总计 1473.78 万元减少 8.7 万元，下降 0.59%。项目经费减少。

2. 部门财政拨款支出情况

2022 年度财政拨款支出总计 1465.08 万元。与 2021 年相比，支出总计 1473.78 万元减少 8.7 万元，下降 0.59%。项目经费减少。

3. 部门财政拨款结转结余情况

2022 年度财政拨款收入总计 1465.08 万元，上年结转 0 万元。支出总计 1465.08 万元，完成全年预算数 100%。年末结余 0 万元，

三、部门整体绩效分析

（一）部门预算项目绩效分析。

1. 人员类项目绩效分析

目标制定：2022 年人员类绩效目标，渠北镇政府，按照《渠县财政局关于加强 2022 年预算编制阶段绩效目标管理工作的通知》（渠财绩【2021】19 号），以及《渠县财政局关于编制 2022 年部门预算的通知》（渠财预【2021】96 号）要求，分别设置了整体目标和绩效目标，绩效目标要素完整，指标细化量化，全年调整绩效目标 944.07 万元。

目标完成：渠北镇政府，按照财政资金三保原则，首先保障工资，确保全体工作人员工资、村社区干部、村民小组长生活补助，遗属人员生活补助等人员经费按时足额发放，

全年实现目标 944.07 万元，保障了渠北镇各项工作的正常开展。

支出控制：渠北镇政府，按照定员定额的原则，所有人员经费，严格按照组织部等部门批准的人员工资、津贴、补助标准执行，认真控制支出，做到了不多发、不漏发人员经费。

及时处置：渠北镇政府，按月及时发放了全体工作人员工资、村社区干部、村民小组长生活补助，遗属人员生活补助，没有拖欠人员经费的情况。

执行进度：渠北镇政府，2022 年人员经费执行进度达到了与时间同步的要求。

预算完成情况：12 月底完成支出 944.07 万元，占预算数的 100%。

渠北镇政府，2022 年人员经费资金没有结余和违规记录等情况。

2. 运转类项目绩效分析

目标制定：2022 年运转类绩效目标，渠北镇政府，按照《渠县财政局关于加强 2022 年预算编制阶段绩效目标管理工作的通知》（渠财绩【2021】19 号），以及《渠县财政局关于编制 2022 年部门预算和 2022-2024 年部门三年滚动预算规划的通知》（渠财预【2021】96 号）要求，分别设置了整体目标和绩效目标，绩效目标要素完整，指标细化量化，2022 年，渠北镇保运转类项目 10 个，全年调整绩效目标 230.1 万元。

目标完成：渠北镇政府，按照财政资金三保原则，保障政府运转资金供给，全年实现目标 230.1 万元，保障了渠北镇各项工作的正常运转。

支出控制：渠北镇政府，按照各项工作正常开展资金需求“轻、重、缓、急”的原则，以项目预算数为控制基数，保重点，保急需，财政所经办人员，按照工作开展资金需求情况，根据集体领导的意见，通过预算一体化平台用款计划栏目申报资金，财政所长复核报送财政局预算股，由财政局预算股、国库股以及相关领导负资金使用的全程监督、审核，资金没有挤占挪用情况，控制支出效果好。

及时处置：渠北镇政府，按工作需要，基本上及时保障了运转类项目资金的支付，资金没有挤占挪用情况。

执行进度：渠北镇政府，2022 年由于财政资金调度困难，保运转类项目资金上半年支付进度偏慢，但下半年大部分运转类项目资金完成了支付进度。

预算完成情况：12 月底完成支出 230.1 万元，占预算数的 100%。

渠北镇政府，2022 年保运转类资金没有结余和违规记录等情况。

3. 特定目标类项目绩效分析

目标制定：2022 年特定目标绩效目标，渠北镇政府 2022 年特定项目 16 个，分别是“乡镇便民服务中心运行专项经费”“城乡环境综合治理专项经费”“安全维稳专项经费”“乡镇两代会专项经费”“乡镇纪检工作专项经费”“乡镇

住读、脱贫攻坚专项经费”“乡镇道路交通安全管理经费”“农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费”“乡镇关工委工作专项经费”“乡镇党建工作专项经费”“村（社区）党建工作专项经费”“村（社区）服务群众工作专项经费”“乡镇基层人防工作经费”“村（社区）办公经费”“乡村振兴工作经费”“法律顾问经费”。渠北镇按照对应的相关文件要求，分别设置了整体目标和绩效目标，绩效目标要素完整，指标细化量化，2022年，渠北镇特定类项目全年调整绩效目标230.1万元。

目标完成：渠北镇政府，按照财政资金三保原则，保障政府特定工作运转资金供给，全年实现目标230.1万元，保障了渠北镇特定作的正常运转。

支出控制：渠北镇政府，按照特定工作正常开展资金需求“轻、重、缓、急”的原则，以项目预算数为控制基数，保重点，保急需，财政所经办人员，按照工作开展资金需求情况，根据集体领导的意见，通过预算一体化平台用款计划栏目申报资金，财政所长复核报送财政局预算股，由财政局预算股、国库股以及相关领导负责资金使用的全程监督、审核，资金没有挤占挪用情况，控制支出效果好。

及时处置：渠北镇政府，按特定工作需要，基本上及时保障了运转类项目资金的支付，资金没有挤占挪用情况。

执行进度：渠北镇政府，2022年由于财政资金调度困难，特定类项目资金上半年支付进度偏慢，但下半年大部分运转类项目资金完成了支付进度。

预算完成情况：12月底完成支出230.1万元，占预算数的100%。

渠北镇政府，2022年特定类资金没有结余和违规记录等情况。

（二）部门整体履职绩效分析。

渠北镇政府，围绕部门整体绩效目标完成情况和部门履职情况进行绩效分析。我所一般公共财政预算安排的基本支出基本保障了我所正常的工作运转，体现了县财政对我单位的关心和重视。财政性预算安排是非常必要的，我所在预算执行上严格遵守各项财政性法规，严守财政纪律，在资金使用和管理上，严守法律、纪律和道德三条底线。一是狠抓资金使用效益。表现在：一是保障了职工工资，绩效工资、津补贴的及时足额发放，没有出现拖欠职工工资，离退休费用及生活费等现象；二是保障了单位的正常运转，各项工作开展顺利，瞎区各项指标得到了增长；三是财政供养人员控制较好；四是资金管理使用较规范，无虚列支出及随意使用现象，无大额现金支付现象。五是完善财务管理制度。根据本单位的工作实际，在建立并实施内部监管和控制制度过程中，制定了《财务管理制度》《财务内部稽核制度》《规章制度实施细则》和《固定资产管理制度》。在建立和完善各项规章制度的同时，相关人员在过程中严格遵守这些规章制度，有效地实施了财务内部监督和控制，保证了会计工作的真实性、准确性、完整性，加强了对本单位财产物资的监督管理。六是资金效率性较高。用有限的资金全力保障

了瞎区社会效益得到正常发挥。绩效考核指标基本完成。七是加强国有资产动态管理.根据市国资委安排对固定资产进行动态管理，并对资产进行清理和盘查，实现资产管理常态化和正规化，使资产帐、卡、实、物相符，有效地提高了固定资产利用率，发挥固定资产最大效率。2022年渠县渠北镇人民政府部门整体绩效自评得分为98分，16个预算项目绩效自评得分为98分左右，总体来看，渠北镇部门整体履职情况良好，财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。

（三）结果应用情况。

1. 信息公开情况

（1）预算公开。按照预算公开的相关要求，我单位于2022年2月24日在渠县门户网站公开了2022年部门预算，并将部门项目支出绩效目标、部门整体绩效目标和预算绩效管理情况随同预算公开。

（2）决算公开。按照决算公开的相关要求，我单位于2022年9月23日公开了2021年部门决算，并将部门整体绩效目标自评、项目支出绩效目标自评、部门整体绩效自评报告和项目绩效自评报告情况随同决算公开。

2. 整改反馈情况

（1）结果整改。2022年，渠县财政局在2022年部门预算绩效目标审查、绩效监控和2021年重点绩效评价中，未对我单位提出整改意见。

(2) 应用反馈。我单位未收到整改意见，因此也不涉及反馈结果应用报告。

(四) 自评质量。

预算项目立项依据充分，绩效目标合理且清晰明确；项目管理机制健全、措施保障有力，全面、按时完成各项绩效指标，有效促进了部门履职绩效目标的实现；相关政策落实到位；项目资金及时拨付到位；资金使用合规，会计核算规范，财务控制有效；项目完成及时；项目质量及节支增效措施明显，符合年度预算目标，项目社会效益、生态效益、经济效益和可持续影响效果显著，服务对象满意度较高，有效推进了部门绩效目标的实施。通过项目的实施，充分调动了项目区贫困群众的生产积极性，改善交通环境，在优化产业结构，增强发展后劲，促进贫困群众增收和经济发展的基础上，极大地改善了项目区群众的生产生活条件，促进各民族共同发展，共同进步、共同繁荣，实现民族平等，营造出稳定、团结、和谐的社会局面。较好地完成了年初的目标，各项指标也基本达到了预期指标值，总体评价优。

四、评价结论及建议

(一) 评价结论。

2022年渠县渠北镇人民政府部门整体绩效自评得分为98分，16个预算项目绩效自评得分为98分左右，总体来看，我单位绩效管理情况较为理想，达到了年初设定的各项绩效目标。所有资金使用严格按审批程序办理、操作规范，会计核算结果真实、准确，各项支出严格按照各项制度执行。

（二）存在问题。

1、部分项目资金支付进度滞后，项目资金支出前松后紧，谋划不充分。

2、内控制度需进一步完善，随着资金管理改革的进一步推进，我单位内部机构进行了相应的优化，建立健全了财务管理制度、固定资产管理制度、费用报销规程等制度，但仍需进一步强化财务约束监督体制。

（三）改进建议。

1、科学合理编制预算，严格执行预算。进一步提高预算编制到位率，做准做全基本支出预算，做全项目支出预算，加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性。

2、进一步加强项目资金管理。严格实行项目管理程序化，实现项目申报、实施、拨付、评价全流程监督与控制，规范专项资金管理，提高专项资金的使用效益。

3、进一步完善内部管理制度，提升管理效能，更好地履行职能。

附件：1、2023年县级部门整体支出绩效评价指标体系
2、部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

2022 年部门整体支出绩效目标自评表

申报单位（盖章）：渠县渠北镇财政所

部门（单位）名称		渠县渠北镇财政所					
	任务名称	主要内容	资金来源（万元）				
			财政拨款		其他资金		
			预算数	执行数	预算数	执行数	
年度 主要 任务	工资福利支出	人员经费	882.99	944.07			
	商品和服务支出	日常公用支出	81.61	297.92			
	一般项目经费	项目经费支出	240.9	223.1			
	金额合计		1205.5	1465.08			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	认真落实国家的方针、政策，严格依法行政，主动维护社会稳定，积极构建和谐社会，确保社会稳定、服务民生、道路畅通、环境干净优美、村民办事方便快捷。			按时按质完成任务，确保正常运转			
	一级指标	二级指标（分值）	三级指标	指标值	完成值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效 指标	产出指标 (50分)	数量指标（13分）	人员经费	882.99 万元	944.07 万元	5	
			日常公用支出	81.61 万元	297.92 万元	4	
			项目经费支出	240.9 万元	223.1 万元	4	
		质量指标（13分）	工作完成达标率	及时	及时	13	
			时效指标（12分）	经费支付的及时性	及时	及时	12
		成本指标（12分）	人员经费	882.99 万元	944.07 万元	4	
			日常公用支出	81.61 万元	297.92 万元	4	
	项目经费支出		240.9 万元	223.1 万元	4		
	效益指标 (40分)	经济效益指标（10分）	增加居民人均可支配收入	增加	增加	8	
		社会效益指标（10分）	提高群众政策知晓率	100%	100%	10	
		生态效益指标（10分）	维护人民群众生命财产安全	100%	100%	10	
		可持续影响指标（10分）	长效管理机制健全性	100%	100%	10	
	满意度指标（10分）	满意度指标（10分）	辖区工作人员满意度	≥98%	98%	10	
总分 100 分，实际得分 98 分。							

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172521T000000133337-乡镇两代会及工作经费								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）								
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因 <i>财政未审批，无法支付</i>		
	总额	0.00	1.00	0.00	0.00%	10	8			
	其中：财政资金	0.00	1.00	0.00	0.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90	一级指标	二级指标	三级指标	指标性	指标值	度量单	完成值	权重	得分	未完成原因分析

分)				质		位				
	产出指标	数量指标	参加两代会的人数	≥	56	人		10	10	
	产出指标	质量指标	两代会代表到会率	≥	95	%		10	10	
	产出指标	成本指标	成本费用	=	10000	元		20	20	
	效益指标	可持续发展指标	群众对党的方针、政策的知晓率	≥	95	%		40	40	
	满意度指标	服务对象满意度指标	代表满意度	≥	95	%		20	20	
合计								100	97	
评价结论	两代会工作正常运行，项目运行中严格控制成本，提高了两代会经费的经济效益，保质保量按时完成了两代会任务，									
存在问题	代表满意度还有一定的差距，深入群众调查还不够。									
改进措施	<ol style="list-style-type: none"> 1、加强代表履职能力培训， 2、进一步提高议案办理质量， 3、全面动员两代会代表进一步深入群众，全面调查，做到真正代表群众的最根本利益和心声。 									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称	51172522R000000252280-村社人员补助支出		
主管部门	渠县渠北镇人民政府	实施单位	渠县渠北镇财政所

							(盖章)				
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况								
	1. 项目年度目标完成情况	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					预算 185.46 万元拨付到位				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障村组干部工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	171.21	185.45	185.45			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	171.21	185.45	185.45			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30		
合计								100	100		
评价结论	项目支出后村组干部生活补助政策得到充分落实，提升村组干部职业幸福感；努力改善农村现状，明显改善村干部工作状态。										

存在问题	无
改进措施	无
项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257329-在职工资性支出（行政）						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			预算 314.75 万元拨付到位			
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	297.68	314.75	314.75	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	297.68	314.75	314.75	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
合计								100		
评价结论	按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好工资申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表(2022年度)			
项目名称	51172522R000000257332-在职工资性支出(事业)		
主管部门	渠县渠北镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		严格执行相关政策,保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳,预算编制科学合理,减少结余资金。	预算192.63万元拨付到位

	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	183.36	192.63	192.63			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	183.36	192.63	192.63			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为：结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	按照单位职工人数和工资级别，做好年初资金预算，并按期做好工资申报工作。									
存在问题	无									

改进措施	无	
项目负责人：		财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）												
项目名称		51172522R000000257337-在职社保缴费（行政）										
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)		渠县渠北镇财政所				
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况							
	1. 项目年度目标完成情况	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。				预算 115.67 万元拨付到位						
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障社保及时、足额缴纳										
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	108.54	115.67		115.67		100.00%	10	10			
	其中：财政资金	108.54	115.67		115.67		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效指标	一级指标	二级指标		三级指标		指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析

(90分)				性质		单位				
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
合计								100	100	
评价结论	按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好社保缴费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表(2022年度)

项目名称		51172522R000000257340-在职社保缴费(事业)									
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位(盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
		严格执行相关政策,保障工资及时发放、足额发放,预算编制科学合理,减少结余资金				预算66.80万元拨付到位					
	2.项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策,保障社保及时、足额缴纳									
预算	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行	权重	得分	原因			

执行情况 (10分)						率				
	总额	66.80	66.80	66.80	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	66.80	66.80	66.80	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计							100	100		
评价结论	按照单位职工人数和工资级别，做好年初资金预算，并按期做好社保缴费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257441-退休补充医保（行政）								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金				年度目标完成情况 预算 3.39 万元拨付到位				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障社保及时、足额缴纳								
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.39	3.39	3.39		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	3.39	3.39	3.39		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	

			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	按照单位职工人数和工资级别，做好年初资金预算，并按期做好医保缴费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522R000000257442-退休补充医保（事业）									
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金					年度目标完成情况 预算0.21万元拨付到位				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障社保及时、足额缴纳									
预算	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行	权重	得分	原因			

执行情况 (10分)							率			
	总额	0.21	0.21	0.21	0.21	100.00%	10			
	其中：财政资金	0.21	0.21	0.21	0.21	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
			足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	按照单位职工人数和工资级别，做好年初资金预算，并按期做好医保缴费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257833-独保费								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金				预算 0.31 万元拨付到位				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.31	0.31	0.31		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.31	0.31	0.31		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	

			足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	按照单位职工享有独保人数，做好年初资金预算，并按期做好独保费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522R000000257849-驻村第一书记、工作队员补助									
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金					年度目标完成情况 预算 2.4 万元，拨付到位 1.2 万元				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障驻村第一书记、工作队员补助及时发放、足额发放，									
预算	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行	权重	得分	原因			

执行情况 (10分)						率				
	总额	2.40	2.40		1.20	50.00%	10	5	财政未审批，无法支付	
	其中：财政资金	2.40	2.40		1.20	50.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00	0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计							100	95		
评价结论	按照驻村第一书记、工作队员补助人数，做好年初资金预算，并按期做好资金申报工作。									
存在问题	驻村工作不深，									
改进措施	1、加强驻村工作队的管理， 2、加强驻村队员的培训， 3、提高驻村工作队的业务水平。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000315195-护林员								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金				预算 0.45 万元拨付到位			
			严格执行相关政策，保障护林员工资及时发放、足额发放							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.45	0.45	0.45		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.45	0.45	0.45		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	

			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	按照护林员补助人数，做好年初资金预算，并按期做好资金申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522R000000337508-村社小组长补助									
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金					预算 45.11 万元拨付到位				
预算	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行	权重	得分	原因			

执行情况 (10分)						率				
	总额	45.11	45.11	45.11	45.11	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	45.11	45.11	45.11	45.11	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
			足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100		
评价结论	项目支出后村组干部生活补助政策得到充分落实，提升村组干部职业幸福感；努力改善农村现状									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000352178-遗属补助								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金				年度目标完成情况 预算 3.53 万元拨付到位				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障遗嘱补助及时发放、足额发放，								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.53	3.53	3.53		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	3.53	3.53	3.53		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	

			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率（计算方法为：结余数/预算数）	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100		
评价结论	按照单位职工享有遗嘱人数，做好年初资金预算，并按期做好遗嘱补助申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000005063312-2022 年绩效奖金									
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，科学合理预算编制，保障 2022 年绩效奖金及时发放、足额发放，					预算 73.4 万元拨付到位				
预算	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行	权重	得分	原因			

执行情况 (10分)							率			
	总额	0.00	73.40		73.40		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	73.40		73.40		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
合计								100	100	
评价结论	按照单位职工享有人数,做好2022年绩效奖金资金预算,并按期做好2022年绩效奖金申报发放工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000006848884-职业年金做实								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	根据政策法规和国家相关规定，扎实履行部门职责，及时进行资金测算和申报工作				预算 8.89 万元拨付到位				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	8.89	8.89	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	0.00	8.89	8.89	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
其他资金					/	/				
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	

	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%		30	30	
合计								100	100	
评价结论	保障了机关事业单位退休人员养老金按时足额发放									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000006849262-退休人员一次性补贴								
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
						预算 11.6 万元，拨付 5.73 万元				
	2. 项目实施内容及过程概述									
预算执行情况	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	11.60	5.73	49.42%	10	7	财政未审批，无法支付		

(10分)	其中：财政资金	0.00	11.60	5.73		49.42%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	>	49.42	%		20	20	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	>	49.42	%		30	30	
合计								100	100	
评价结论	保障了机关事业单位退休人员一次性补贴按时足额发放									
存在问题	手续完善不及时									
改进措施	1.加强对经办人员业务培训, 2 加强各业务部门之间协调合作。									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表(2022年度)

项目名称	51172522T000004744700-环境保护工作经费
------	--------------------------------

主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1. 项目年度目标完成情况	做好城乡环境卫生和污水处理专项治理工作，解决好“脏、乱、差”问题。对厕所进行改造或改建，在农村逐步普及卫生厕所和无害化卫生厕所。确保辖区整洁卫生，达到清洁化、秩序化、优美化、制度化。				1、做好城乡环境卫生和污水处理专项治理工作，解决好“脏、乱、差”问题。 2、对厕所进行改造或改建，在农村逐步普及卫生厕所和无害化卫生厕所。 3、确保辖区整洁卫生，达到清洁化、秩序化、优美化、制度化。				
	2. 项目实施内容及过程概述	通过检查、调查揭示问题，分析原因，提出建议，相关政策全面落实，渠北镇整体环境环保、干净、整洁，项目运行保障效果好，环境综合治理专项经费项目资金实际支出 30 万元，占计划 30 万元的 100%。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	30.00	30.00	30.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	30.00	30.00	30.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	聘请环境保洁人员人数	=	56	人		10	10	
		质量指标	环境卫生达标率	≥	95	%		10	10	

		时效指标	垃圾处理及时率	≥	95	%		10	10	
		成本指标	成本费用控制	=	300000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	本辖区受益群众覆盖率	≥	90	%		40	40	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门机关满意度	≥	96	%		5	5	
			群众满意度	≥	96	%		5	5	
合计								100	100	
评价结论	环境综合治理运行正常, 保质保量按时完成了城镇环境综合治理任务, 成本控制在 30 万元内,									
存在问题	环境综合治理工作还存在专职人员不足, 个别地方法律法规宣传不够,									
改进措施	1、安排高素质的专职管理人员, 提高城镇环境综合治理管理力度。 2、进一步城镇环境综合治理相关政策的宣传力度, 提高全民积极参与的主管能动性。									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004744735-住读工作经费									
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况		保障乡镇住读、扶贫攻坚乡村振兴工作正常开展提高住读人员待遇, 按时按质完成各项扶贫攻坚任务。				1、保障乡镇住读、扶贫攻坚工作正常开展。 2、提高住读人员待遇, 按时按质完成各项扶贫攻坚任务。				
	2. 项目实施内容及过程概述		乡镇住读、扶贫攻坚经费项目资金实际支出 29.88 万元, 占计划 301 万元的 99.6%, 住读、扶贫攻坚工作正常运行, 实现了全员住读、按时完成了扶贫攻坚进度。								

预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	30.00	30.00	29.88			99.60%	10	9	
	其中:财政资金	30.00	30.00	29.88			99.60%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	住读人数	≥	78	人		10	10	
		质量指标	住读人员到位率	≥	99	%		10	10	
		时效指标	乡村振兴工作开展时限	=	12	月		15	15	
		成本指标	成本控制	≤	300000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	帮助贫困户增收	≥	98	%		15	15	
			对住读工作的认可度	≥	95	%		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	贫困户满意度	≥	93	%		15	15	
合计								100	100	
评价结论	住读、脱贫攻坚工作正常运行,实现了全员住读、按时完成了脱贫攻坚进度。项目资金控制在30万元内,									
存在	住读脱贫攻坚工作个别帮扶人到岗到位不理想、履职能力不够高,									

问题	
改进措施	1、加强干部政治思想学习，培训扶贫攻坚帮扶人业务技能，提高帮扶人的主观能动性 & 扶贫攻坚履职能力， 2、进一步提高扶贫攻坚工作质量， 3、全面动员全体党员干部投身扶贫攻坚工作，进一步深入群众，全面调查，把民生民意代给党委政府。
项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004744746-党建工作经费						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	保障乡镇党建工作正常运行，确保镇党建工作做出成效。确保党建工作经费投入。			1、确保党建工作开展。 2、确保党建工作的经费投入。			
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	3.00	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	3.00	3.00	3.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		

	其他资金						/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	开展上党课、党员教育活动次数	≥	12	场 次		10	10	
			开展党员大学习、大讨论活动次数	≥	4	次		10	10	
		质量指标	党员干部政治思想合格率	≥	96	%		10	10	
			党员干部受教育率	≥	100	%		15	15	
		时效指标	活动开展完成时限	=	12	月		10	10	
		成本指标	成本控制	=	30000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	发挥党组织战斗堡垒作用	定 性	高中低	%		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指 标	党员干部满意度	≥	95	%		10	10	
合计								100	100	
评价 结论	通过开展上党课、党员教育、党员大学习、大讨论活动，全体党员思想觉悟得到了一定提高，党建工作经费项目资金实际支出3万元，占计划3万元的100%。									
存在 问题	党建工作还存在农村党员党性不足，个别党员干部模范带头作用差，深入开展大学习大讨论活动还不全面，党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生。									
改进 措施	1、进一步加强农村党员党性教育，提高他们的模范带头作用，2、进一步开展大学习大讨论活动，改造党员干部为人民服务的世界观，3、全面深入开展党群、干群一家亲活动，密切党群、干群关系，进一步提高社会和群众的满意度。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004745859-两代会及工作经费										
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所				
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况						
	1. 项目年度目标完成情况	1、保障两代会的顺利召开。 2、确保参会人员补贴发放。 3、宣传党的方针、政策及完成选举任务。					1、保障两代会的顺利召开。 2、确保参会人员补贴发放。 3、宣传党的方针、政策及完成选举任务。					
	2. 项目实施内容及过程概述	按党代会、人代会要求，保障了党代会、人代会及时胜利召开，两代会经费项目资金实际支出 5.36 万元，占计划 5.36 万元的 100%。										
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	5.36		5.36		5.36		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	5.36		5.36		5.36		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金								/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

	产出指标	数量指标	参加两代会人数	=	118	人		15	15	
		质量指标	两会代表决定决议落实率	≥	95	%		15	15	
		时效指标	会议补助发放足额发放率	=	100	%		15	15	
		成本指标	成本控制	≤	53600	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	群众对国家方针政策的了解	≥	98	%		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	93	%		10	10	
			参会人员满意	≥	95	%		10	10	
合计								100	100	
评价结论	乡镇两代会经费项目资金实际支出 5.36 万元，占计划 5.36 万元的 100%。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。									
存在问题	两代会还存在，代表满意度还有一定的差距，深入调查群众还不够。									
改进措施	1、加强代表履职能力培训， 2、进一步提高议案办理质量， 3、全面动员两代会代表进一步深入群众，全面调查，把民生民意代给两代会。									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）			
项目名称	51172522T000004746148-纪检工作专项经费		
主管部门	渠县渠北镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所
项目	1. 项目年度目标完成情	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	况	1、完善机制体制，强化监督效果。 2、深入推进党风廉政建设和反腐败工作开展，确保党风、政风的大转变。 3、保障纪检工作开展。					1、完善机制体制，强化监督效果。 2、深入推进党风廉政建设和反腐败工作开展，确保党风、政风的大转变。 3、保障纪检工作开展。			
	2. 项目实施内容及过程概述	按照上级规定及时完成纪检监察项目任务，保障了渠北镇党风廉政风清气正，做到了有案必查，及时办结，纪检监察工作经费项目资金实际支出6万元，占计划6万元的100%。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.00	6.00	6.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	3.00	6.00	6.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	审查调查次数	≥	3	次		10	10	
			案件事故发生次数	≤	0	次		10	10	
		质量指标	问题线索处置率	≥	100	%		10	10	
			信访举报办结率	≥	100	%		10	10	
			立案案件办结率	≥	100	%		10	10	
		时效指标	案件办理时限达标率	≥	100	%		10	10	

		成本指标	成本控制	=	30000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	减少辖区案件发生	定性	优良中低差			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	91	%		10	10	
合计								100	100	
评价结论	纪检监察工作正常运行, 通过检查、调查揭示问题, 分析原因, 提出建议, 相关政策完全落实, 及时完成了纪检监察项目任务, 党风廉政风清气正,									
存在问题	纪检监察力度还需进一步提高, 党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生, 党风廉政建设群众满意度还有一定的差距。									
改进措施	1、进一步加强党员干部的廉政建设教育, 提高他们的模范遵纪守法意识, 2、进一步抽调高素质的干部充实到纪检监察队伍, 加大宣传教育力度, 治病救人, 降低党员干部违纪违规率。									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004746898-关工委工作经费								
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况		1、保障镇关工委工作正常运行。 2、增强若势群体的幸福感。				1、保障镇关工委工作正常运行。 2、增强若势群体的幸福感。			
	2. 项目实施内容及过程概述		按乡镇关工委工作职责要求, 保障了镇关工委工作正常运行, 弱势群体安全、生活稳定, 确保了渠北镇社会安定、人民幸福, 乡镇关工委工作经费项目资金实际支出 4 万元, 占计划 4 万元的 100%。							

预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.00	4.00	4.00			100.00%	10	10	
	其中:财政资金	4.00	4.00	4.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展送温暖、献爱心活动次数	≥	6	次		15	15	
		质量指标	对象受益率	=	100	%		15	15	
		时效指标	开展工作时限	=	12	月		10	10	
		成本指标	成本控制	=	40000	元		15	15	
	效益指标	社会效益指标	增强弱势群体幸福感	≥	99	%		15	15	
		可持续影响指标	政策宣传及执行率	≥	95	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	90	%		10	10	
合计								100	100	
评价结论	通过检查、调查揭示问题,分析原因,提出建议,关爱相关政策完全落实,保障了弱势群体安全、生活稳定,确保了渠北镇社会安定、人民幸福。									

存在问题	关工委还存在关爱活动不够，关爱工作群众满意度还有一定的差距，深入走访调查群众还不全面，个别弱势群体关爱帮扶不够。	
改进措施	1、进一步提高关爱工作质量， 2、全面深入开展干群一家亲活动，把温暖送到每一个弱势群体身边，进一步提高社会和群众的满意度。	
项目负责人：		财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747387-安全维稳专项经费						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	1、有效维护社会稳定，促进经济和社会各项事业稳步发展。 2、确保工作正常开展，不断提升群众安全感和满意度。			1、有效维护社会稳定，促进经济和社会各项事业稳步发展。 2、确保工作正常开展，不断提升群众安全感和满意度。			
重点关注的群众关注的涉及环保方面政策落实情况，渠北镇整体安全、社会稳定，上级信访，安全维稳专项经费项目资金实际支出 10 万元，占计划 10 万元的 100%。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10.00	10.00	10.00	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	10.00	10.00	10.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		

	其他资金						/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	化解矛盾纠纷、开展宣传活动次数	≥	20	场 次		10	10	
		质量指标	矛盾化解处置率	≥	95	%		10	10	
			禁毒、扫黑除恶案件处理率	=	100	%		15	15	
		时效指标	案件上报时限	≤	2	小 时		15	15	
		成本指标	成本控制	≤	100000	元		10	10	
		效果指标	社会安定	≥	99	%		10	10	
	效益指标	社会效益指标	减少犯罪发生、守法意识	≥	99	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指 标	群众满意度	≥	95	%		10	10	
	合计							100		
评价 结论	安全维稳专项工作运行正常，促进信访、安全维稳办公室管理，整体安全、社会稳定，项目运行保障效果好。									
存在 问题	安全维稳工作还存在专职人员不足，个村（社区）重视不够，党的各项政策宣传不理想，村民的矛盾纠纷调解不够及时，到上级信访的现象时有发生，									
改进 措施	1、加排高素质的安全维稳专职工作人员，提高安全维稳工作质量。 2、培养村组干部民事纠纷大调解能力，及时防范安全维稳不利因素。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747631-乡镇道路交通安全管理经费								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述		开展辖区交通安全宣传、路面管控、道路隐患排查治理、源头管理、交通事故处理等日常交通管理工作			1、完成消除交通安全隐患。 2、道路安全畅通。				
			1、完成消除交通安全隐患。 2、道路安全畅通。			1、完成消除交通安全隐患。 2、道路安全畅通。				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.00	3.00	3.00		100.00%	10	10		
	其中:财政资金	3.00	3.00	3.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	宣传活动及业务培训	≥	6	场		15	15	

						次			
	质量指标	安全培训达标率	=	100	%		15	15	
	时效指标	到达安全隐患地时限	≤	30	分钟		15	15	
	成本指标	成本控制	≥	30000	元		15	15	
	效益指标	社会效益指标	辖区	区内道路交通安全	≥	98	%	15	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众	满意度	≥	95	%	15	15
合计								100	
评价结论	通过开展安全生产监督检查、车辆技术管理、打非治违等道路运输监管工作，推进依法治理，打击道路运输安全生产违法违规行为，不断提升道路运输服务质量和水平，切实加强道路运输安全监管，确保全镇道路运输安全生产形势的稳定。								
存在问题	1.由于人员不足需要聘用协管人员配合完成各项工作，由此产生的费用无法保障；2.开展安全生产监督检查及安全隐患排查、打非治违、扫黑除恶等专项行动的持续深入开展所产生的超出基本支出保障范围的差旅费、车辆运行维护费无法保障；3.“打非治违”是一项长期持续的中心工作，成效需要长时间的累积才能显著。								
改进措施	建立“打非治违”长效机制，同日常监督执法工作紧密结合起来，继续保持高压严管态势，抓落实，重实效。								
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称	51172522T000004747662-农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费		
主管部门	渠县渠北镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所
项目	1. 项目年度目标完成情	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	况	1、维护道路安全，交通正常通行。 2、消除安全隐患，减少交通安全事故发生。				1、维护道路安全，交通正常通行。 2、消除安全隐患，减少交通安全事故发生。				
	2. 项目实施内容及过程概述	1、维护辖区道路交通秩序，指挥、疏导交通，及时制止、劝阻和举报道路交通安全违法行为。2、开展道路交通安全违法查纠工作，收集固定交通违法证据，按要求及时转递公安交警部门依法处理。3、协助公安交警部门保护国家和人民群众生命财产安全，维护交通秩序，控制事态。4、定期开展交通安全宣传教育，安全隐患排查、安全检查整治等日常工作，并按要求统计上报相关资料。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	5.04	5.04	5.04		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	5.04	5.04	5.04		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	聘请劝导员人数	=	20	人		20	20	
		质量指标	聘请人员到位率	=	100	%		15	15	
		成本指标	成本控制	≤	50400	%		20	20	
	效益指标	社会效益指标	辖区内生产，生活道路安全	≥	98	%		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意	≥	96	%		20	20	
合计							100			

评价结论	严格控制成本，提高资金效益，农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费项目资金实际支出 5.04 万元，占计划 5.04 万元的 100%。	
存在问题	一是对交通安全监督管理力度还不够。二是镇专职交通安全管理员和劝导员人员不足，工作力量薄弱。三是部分群众交通安全意识仍然薄弱，事故离我太远的侥幸心理依然存在。	
改进措施	强化安全生产监管责任制落实。全面推进落实“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”和“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的安全责任制。坚持道路交通安全工作例会制度，逢会必讲道路交通安全，强化目标责任考核，增强责任意识，确保道路交通安全不出任何责任。	
项目负责人：		财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747690-乡镇便民服务中心运行经费						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、确保群众办事方便、快捷。 2、确保服务人员报酬支付。 3、保障办公正常。			1、确保群众办事方便、快捷。 2、确保服务人员报酬支付。 3、保障办公正常。			
	2. 项目实施内容及过程概述	渠北镇全体公民办事方便、快捷，群众随到随办，在规定时间内办结了服务事项，保质保量按时完成了便民服务任务，项目资金实际支出 6 万元，占计划 6 万元的 100%。						
预算执行情况 (10)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.00	6.00	6.00	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	6.00	6.00	6.00	100.00%	/	/	

分)	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	群众办理事项次数	≥	2986	人/ 次		15	15	
		质量指标	工作人员到位率	=	100	%		10	10	
		时效指标	解决群众需求事项	=	100	%		10	10	
		成本指标	成本控制	≤	60000	元		10	10	
	效益指标	效果指标	中心高效运转、群众办事快捷	≥	96	%		10	10	
		经济效益指标	减少办事群众费用	≥	10	%		10	10	
	满意度指标	社会效益指标	群众办事方便快捷	≥	95	%		15	15	
		服务对象满意度指标	群众满意	≥	95	%		10	10	
合计								100		
评价 结论	以实现服务“零距离”、工作“零差错”、审批“零投诉”为工作目标，以规范便民服务为工作重点，实行“一个中心对外、一个窗口受理、一条龙服务、一站式办结”的服务体制，转变干部作风，强化服务意识，提高办事效率，在党群干群之间架起了一座“连心桥”。									
存在 问题	便民服务运行工作还存在专职人员不足，个别工作人员重视不够，服务群众质量不理想，群众满意度还有一定的差距。									

改进措施	1、加排高素质的便民服务专职管理人员，提高便民服务工作质量。 2、教育便民服务工作人员，虚心询问群众需求，耐心听取群众诉求，提高服务办结事项质量。
项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747706-基层人防工作经费						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况		
	1. 项目年度目标完成情况	制定可行的方案，确保人口疏散有序进行。设立标设牌，加强对村民的宣传引导。加强人防政策和人防知识培训，有效增强广大群众的人防观念和意识。				1、制定可行的方案，确保人口疏散有序进行。 2、设立标设牌，加强对村民的宣传引导。 3、加强人防政策和人防知识培训，有效增强广大群众的人防观念和意识。		
	2. 项目实施内容及过程概述	一是严格操作流程，规范政策执行；部门详细制定了资金补助操作流程，明确了各级工作职责，建立“谁办理、谁负责、谁核实、谁签字”的责任追究制度。设立“黑名单”制度，补助对象弄虚作假的，取消补助资格。二是重点核查监管，助理风险防控。对群众举报的、电话投诉的立即核查，对面上存在问题的重点核查，确保聚焦隐患集镇地带，及早发现存在问题。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.00	1.00	1.00	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	1.00	1.00	1.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金						/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	防空演练次数	≥	2	次		15	15	
			防空培训次数	≥	4	场 次		15	15	
		质量指标	演练培训达标率	≥	98	%		15	15	
			参训人员到位率	≥	96	%		10	10	
		成本指标	成本控制	=	10000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	增强群众防空意识	≥	96	%		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指 标	群众满意度	≥	95	%		10	10	
合计							100	100		
评价 结论	人防工程维护费专项资金支出规划目标明确, 实施方案和流程符合相关规定; 在资金使用与管理上能够做到专户专帐管理, 管理规范;									
存在 问题	一是政策宣传力度有待加强。二是在工作开展过程中部分环节繁琐, 多次反复检查, 牵扯太多精力。三是年初预算有待提高标准。									
改进 措施	加强政策的宣传力度, 明确有关事项; 创新工作方法, 优化工作流程, 提高工作效率, 在防控矛盾和提高受益对象满意度上再下功夫, 把这项惠民政策办好办实, 这项惠民政策更上新的台阶。									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747766-法律顾问经费										
主管部门		渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所				
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况						
	1. 项目年度目标完成情况	1: 就政府重大决策提供法律方面的意见, 或者应政府要求, 对决策进行法律论证; 2: 对政府起草或者拟发布的规范性文件, 从法律方面提供修改和补充建议; 3: 参与处理涉及政府的尚未形成诉讼的民事纠纷、经济纠纷、行政纠纷和其他重大纠纷;					1: 就政府重大决策提供法律方面的意见, 或者应政府要求, 对决策进行法律论证; 2: 对政府起草或者拟发布的规范性文件, 从法律方面提供修改和补充建议; 3: 参与处理涉及政府的尚未形成诉讼的民事纠纷、经济纠纷、行政纠纷和其他重大纠纷;					
	2. 项目实施内容及过程概述	对政府制定出台的、部门起草以政府名义出台的、镇制定出台的规范性文件进行了认真清理, 实现了规范性文件“大瘦身”										
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	2.50	2.50		2.50		100.00%	10	10			
	其中: 财政资金	2.50	2.50		2.50		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/				
绩效指标	一级指标	二级指标		三级指标		指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析

(90分)				性质		单位				
	产出指标	数量指标	服务村民数	=	18920	人		15	15	
		质量指标	村民法律意识达标率	≥	96	%		15	15	
		时效指标	开展法律咨询业务时限	≥	220	天		15	15	
		成本指标	成本控制	≥	25000	元		15	15	
	效益指标	社会效益指标	普法效率	≥	98	%		15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意度	≥	97	%		15	15		
合计								100	100	
评价结论	严格按照有关政府法律顾问专项经费的使用管理规定,通过对政府法律顾问专项经费的监督管理,做到专款专用,保障司法正常业务开支需求。执行绩效评价报告编报要求,对项目资金投入使用进行监督管理。									
存在问题	存在经费支出不足的情况									
改进措施	需增加专项资金支持力度									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称	51172522T000004748014-乡村振兴工作经费										
主管部门	渠县渠北镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所				
项目	1. 项目年度目标完成情	项目年度目标				年度目标完成情况					

基本情况	况	1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。					1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。			
	2. 项目实施内容及过程概述	构建我镇乡村振兴建设体系,推动建成一批特色产业、要高度聚集、辐射带动有力的乡村振兴示范片区和示范村,并能够辐射带动特色优势主导产业提质增效,持续改善农村人居环境,提高资源利用率、实现生态环境改善和社会经济发展,实现农民增收、企业增效、提升综合效益。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	16.00	16.00	16.00		100.00%	10	10		
	其中:财政资金	16.00	16.00	16.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	涉及农户	≥	6359	户		10	10	
			涉及村	≥	8	个		15	15	
		质量指标	任务完成率	=	100	%		15	15	
		成本指标	成本控制	≥	160000	元		15	15	
	效益指标	社会效益指标	改善村容村貌	≥	98	%		15	15	
		可持续发展指标	群众生活质量持续好转	≥	91	%		10	10	

	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	96	%		10	10	
合计								100	100	
评价结论	紧紧围绕实施乡村振兴战略产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕的总要求，在农村人居环境整治、乡村治理、壮大村集体经济等方面取得不少成绩，为实现全面建成小康社会奠定坚实基础。									
存在问题	一是产业发展定位不够清晰，集体经济发展思路单一；二是基础设施建设短板尚存，制约乡村产业发展势头；三是群众助推发展不够积极，影响乡村发展闭环形成。									
改进措施	我镇按照“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”总要求，立足位处城市延伸段、生态环境优美等资源禀赋，以项目化管理为抓手，以富民强村兴镇为根本，以党的建设为引领，推动城乡融合发展，着力打造乡村振兴									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004748082-村（社区）办公经费								
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况		1、保障村（社区）工作正常开展。 2、保障村（社区）办公经费正常投入。				1、保障村（社区）工作正常开展。 2、保障村（社区）办公经费正常投入。			
	2. 项目实施内容及过程概述		购买村级办公用品，办公设施设备维护维修、垃圾清除及水电费用等；有利于村支两委开展工作，有利于新农村发展							
预算执行情况	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	10.00	10.00	10.00		100.00%	10	10		

(10分)	其中：财政资金	10.00	10.00	10.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	村（社区）院坝会	≥	10	次		20	20	
			村（社区）数	=	10	个		10	10	
		质量指标	村（社区）两委工作开展率	=	100	%		15	15	
		成本指标	成本控制	=	100000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	群众办事方便快捷度	≥	98	%		10	10	
		可持续发展指标	提高群众对村（社区）干部认可度	≥	92	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意度	≥	96	%		15	15	
合计								100	100	
评价结论	我镇严格执行专项资金管理办法，专账管理，专款专用，充分发挥财政专项资金的使用效益，在资金发放过程中没有挤占挪用等违纪违法现象。									
存在问题	村办公经费不足。各村日常工作运转收入的主要来源就是村办公经费和村级组织服务群众经费，目前面对繁重的工作和上级部门的检查，特别是乡村振兴检查，各村办公经费处于紧张状态。各村必须使用有限的办公经费用于订报刊、水电费、新农村建设、综合治理等各项开支。经费不足，影响工作开展。									

改进措施	加大资金的转移和投入，确保足够的资金；科学合理的安排村级办公经费的支出，使“好钢用在刀刃上”；完善村级办公经费的资金管理机制。	
项目负责人：		财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004748213-村（社区）党建工作经费						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1、确保各村（社区）党建工作的经费投入。 2、促进各村（社区）党建工作正常有序开展。			1、确保各村（社区）党建工作的经费投入。 2、促进各村（社区）党建工作正常有序开展。			
	2. 项目实施内容及过程概述	1. 教育培训党员、入党积极分子、发展对象和党务工作者等；2. 订阅或购买用于开展党员教育的报刊、资料、音像制品和设备；3. 表彰先进基层党组织、优秀共产党员和优秀党务工作者；4. 走访慰问困难党员；5. 党员活动阵地建设与党组织规范化建设，维护党组织活动场所及设施；6. 召开党内会议，开展党的组织生活、主题活动和专项活动；7. 确保所属基层党组织正常开展工作和活动的必要支出；8. 其他有关村（社区）党建工作的必要支出。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	42.00	42.00	42.00	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	42.00	42.00	42.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效 指标 (90 分)	产出指标	数量指标	开展党课、党员教育活动	≥	12	场次		10	10		
			开展党员大学习、大讨论活动	≥	12	场次		10	10		
		质量指标	涉及村党建工作达标率	=	100	%		10	10		
		时效指标	活动开展完成时限	=	12	月		10	10		
		成本指标	成本控制	=	30000	元/村年		10	10		
	效益指标	社会效益指标	活动开展完成时限	=	100	%		20	20		
		可持续发展指标	党员干部政治思想觉悟提升	≥	99	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	=	93	%		10	10		
	合计								100	100	
	评价结论	各个项目均按照上级相关部门要求进行,项目决策正确、项目管理合理、项目完成符合要求、项目的完成效果良好;项目按规范化建设标准及时解决社区办公场所缺乏的问题,确保为民服务各项工作正常开展,辖区群众对社区的服务满意度大幅提高。									
存在问题	村(社区)党建工作还存在农村党员党性不足,个别党员干部模范带头作用差,深入开展大学习大讨论活动还不全面,党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生,党风廉政建设群众满意度还有一定的差距										
改进措施	1、进一步加强村(社区)农村党员党性教育,提高他们的模范带头作用, 2、进一步开展大学习大讨论活动,改造党员干部为人民服务的世界观,										

3, 全面深入开展党群、干群一家亲活动, 密切党群、干群关系, 进一步提高社会和群众的满意度。

项目负责人:

财务负责人:

部门预算项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		51172522T000004748233-服务群众专项工作经费						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况		
	1. 项目年度目标完成情况	1、保障各类为民服务活动的开展。 2、确保一些公共设施和服务设施的维护。 3、保障村(社区)服务群众工作正常运行。 4、确保各村(社区)道路畅通、环境干净整洁。				1、保障各类为民服务活动的开展。 2、确保一些公共设施和服务设施的维护。 3、保障村(社区)服务群众工作正常运行。 4、确保各村(社区)道路畅通、环境干净整洁。		
	2. 项目实施内容及过程概述	开展各类为民服务活动, 确保便民服务场所、服务设施的正常使用、维护, 解决好村社区群众迫切需要解决各类服务事项,						
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	70.00	70.00	70.00	100.00%	10	10	
	其中: 财政资金	70.00	70.00	70.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金						/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	聘请管理人员	≥	10	人		15	15	
		质量指标	聘请人员办事效率	=	100	%		15	15	
		成本指标	成本控制	=	700000	元		15	15	
	效益指标	社会效益指标	群众办事不出村，道路畅通	≥	40	公 里/ 平 方 公 里		15	15	
		可持续发展指标	为群众提供需求保障	≥	1	年		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	93	%		15	15	
合计								100	100	
评价 结论	严格控制成本，提高了村（社区）服务群众工作效益，保质保量按时完成了村（社区）服务群众任务，安全稳定、道路畅通、环境干净优美、村民办事方便快捷，									
存在 问题	还存在专职管理人员不足，村（社区）服务群众工作个别地方程序不规范、资料不齐全、项目实施不准确、资金使用不够对路，监督力度还需进一步提高，项目政策宣传不理想，群众满意度还有一定的差距。									
改进 措施	1、加排高素质的专职管理人员，提高项目实施的管理力度。 2、加强村组干部服务群众项目实施的业务培训，提高项目资金的使用水平。 3、进一步加大服务群众项目实施的检查力度，降低项目资金违纪违规率。4、全面深入开展党群、干群一家亲活动，把村（社区）服务群众项目政策宣传到位，进一步提高社会和群众的满									

意度。	
项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000319584-公务用车运行维护费（行政）						
主管部门		渠县渠北镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算		
	2. 项目实施内容及过程概述		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算					
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	3.00	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	3.00	3.00	3.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			“三公经费”控制率[计算方法为:(三公经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%		22.5	22.5	
合计								100		
评价结论	按照单位单位公务用车要求,做好年初资金预算,并按期做好经费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表(2022年度)

项目名称	51172522Y000000319592-工会经费(行政)
------	--------------------------------

主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算				保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			
			项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	2.86	2.86	2.86		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	2.86	2.86	2.86		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为： (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	

效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%		22.5	22.5	
		运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
合计							100	100	
评价结论	项目的开展让困难职工、困难劳模等感受到了工会组织的温暖，有利于社会的和谐稳定；工会活动较具普惠性，职工覆盖面广。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000319594-工会经费（事业）							
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所		
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算				保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			
	2. 项目实施内容及过程概述	项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，							

预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行 率	权重	得分	原因
	总额	1.83	1.83	1.83			100.00%	10	10	
	其中:财政资金	1.83	1.83	1.83			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			“三公经费”控制率[计算方法为:(三公经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价 结论	项目的开展让困难职工、困难劳模等感受到了工会组织的温暖,有利于社会的和谐稳定;工会活动较具普惠性,职工覆盖面广。									

存在问题	无
改进措施	无
项目负责人:	财务负责人:

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000346936-定额公用经费（行政）						
主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况		
		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算				保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算		
	2. 项目实施内容及过程概述	项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，						
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	48.00	44.83	44.83	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	48.00	44.83	44.83	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为:(三公经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%		22.5	22.5	
			运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
合计								100		
评价结论	按照有关绩效管理的文件要求,建立健全绩效管理机制,并依此开展相关工作。									
存在问题	(一)部分项目指标设定不规范。指标设定时考虑不充分、描述不准确等原因。 (二)项目档案管理不规范。未指定专人负责项目档案专门管理,部分项目档案资料不完整、不齐全,部分项目档案资料未整理归档。									
改进措施	(一)加强项目管理,进一步明确、细化责任分工,制定项目完成时间表,促进各项工作按时完成。 (二)进一步加强绩效目标管理,对绩效目标申报表和绩效目标自评表进行核查,如属错报进行更正;									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表(2022年度)

项目名称	51172522Y000000346937-定额公用经费(事业)
------	----------------------------------

主管部门		渠县渠北镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县渠北镇财政所			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算				保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			
			项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	25.92	25.40	25.40		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	25.92	25.40	25.40		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为： (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	

效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%		22.5	22.5	
		运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
合计							100	100	
评价结论	按照有关绩效管理的文件要求，建立健全绩效管理机制，并依此开展相关工作。								
存在问题	(一) 部分项目指标设定不规范。指标设定时考虑不充分、描述不准确等原因。 (二) 项目档案管理不规范。未指定专人负责项目档案专门管理，部分项目档案资料不完整、不齐全，部分项目档案资料未整理归档。								
改进措施	(一) 加强项目管理，进一步明确、细化责任分工，制定项目完成时间表，促进各项工作按时完成。 (二) 进一步加强绩效目标管理，对绩效目标申报表和绩效目标自评表进行核查，如属错报进行更正；								
项目负责人：					财务负责人：				

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

(特困人员丧葬费项目)

一、项目概况

特困人员丧葬费经政府研究决定上报,由县财政统一发给其遗属可以领取一次性丧葬抚恤金;

(一)项目资金申报及批复情况。特困人员丧葬费项目支出资金,县财政下达预算 3.15 万元,严格按照资金管理办法使用,其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

(二)项目绩效目标。进一步加强财政专项资金规范使用 and 管理的建议及措施,促进财政专项资金年度计划管理工作,提高财政资金使用效率。

(三)项目资金申报相符性。渠北镇特困人员丧葬费项目资金申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一)资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达特困人员丧葬费资金 3.15 万元,截至 2022 年 12 月 31 日,实际拨付财政预算资金 3.15 万元。资金到位占资金计划 3.15 万元的 100%。

2. 资金使用。该项目资金截至评价时点实际支 3.15 万元,支出率 100%。我镇严格按照县局文件要求,专款专用,专项核算,资金全部用于特困人员丧葬费方面支出,没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法,资金支付与预算相符。

(二)项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度,资金拨付与使用有完整的审批

流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目实施情况。

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

特困人员丧葬费资金正常运行，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 3.15 万元，占计划 3.15 万元的 100%。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。确保了渠北镇社会安定、人民幸福。为提高我镇特困人员养老事业发展，发挥了积极作用。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。通过项目的实施，按照实际发生金额支出，改善和提高了退休人员供养现状、有效推动退休人员养老事业发展，发挥了积极作用；（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地

方实际相适应。保障国家的抚恤优待及其家属的合法权益。(3) 可持续影响。科学合理制定计划、目标任务, 上级资金及时到位, 到位率、使用率均达到 100%; 在项目管理上, 进一步规范建立管理制度, 严格程序, 加强财务管理和资金管理, 建立完善会计账簿和会计核算制度, 确保资金使用规范安全; 实现了全覆盖, 干部知晓率达到 99%,

四、问题及建议

(一) 存在的问题。

工作有待进一步细化。规章制度需进一步完善, 管理需进一步规范。

(二) 相关建议。

落实管理制度, 进一步加强管理。

渠北镇人民政府专项资金项目绩效自评报告

(村(社区)综合服务设施“补短板”资金项目)

一、项目概况

为更好地做好社区(村)各项服务工作,增强服务能力,提高服务水平。

(一)项目资金申报及批复情况。村(社区)综合服务设施“补短板”资金工程项目支出,县财政下达预算17万元,严格按照资金管理辦法使用,其预算程序及政策符合资金管理辦法等相关规定。

(二)项目绩效目标。进一步加强财政专项资金规范使用和管理建议及措施,促进财政专项资金年度计划管理工作,提高财政资金使用效率。

(三)项目资金申报相符性。渠北镇村(社区)综合服务设施“补短板”项目资金申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一)资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达村(社区)综合服务设施“补短板”资金工程资金4万元,截至2022年12月31日,实际拨付财政预算资金4万元。资金到位占资金计划4万元的100%。

2. 资金使用。该项目资金截至2022年12月31日该项目金额已使用4万元,资金使用占计划4万元的100%。我镇严格按照县财政局文件要求,专款专用,专项核算,资金全部用于村(社区)综合服务设施方面支出,没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法,资金支付

与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目实施情况。

2022年村(社区)综合服务设施“补短板”资金，按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

村(社区)综合服务设施“补短板”资金正常运行，项目资金截至2022年12月30日项目资金实际支出4万元，占计划4万元的100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，为提高我镇社会事业发展，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况。渠北镇村(社区)综合服务设施“补短板”资金项目运行正常，（1）数量指标。通过项目的实施，项目基本

在预定时间内实施完成，2022年综合服务设施“补短板”资金安排社区2个，质量达标率达到预期，项目实施成本控制较好。

(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。提升社区综合服务环境，提高服务效率(3)可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到100%；在项目管理上，补偿资金使用按照预算执行，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

(一) 存在的问题。

- 1、资金量不足，
- 2、规章制度需进一步完善，管理需进一步规范。

(二) 相关建议。

- 1、规范账务管理，提高财务信息质量。
- 2、落实管理制度，进一步加强资产管理。
- 3、加大资金投入，建立长效机制。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

(办公楼排危项目资金)

一、项目概况

为全面改善我镇政府机关干部办公条件及生活环境，经镇镇党委镇政府研究决定并报上级政府批示，将我镇办公楼纳入排危整治范围类，保障全镇干部职工办公条件及生活环境。

(一) **项目资金申报及批复情况。**根据上级文件批示，将我镇办公楼纳入排危整治项目，按照相关文件指示严格落实并组织实施。

(二) **项目绩效目标。**该项目实施目的为全面改善全镇干部职工办公条件及生活环境，提高镇政府新形象和办公环境。

(三) **项目资金申报相符性。**项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况。

1. **资金计划及到位。**县财政下达我镇办公楼排危资金 25 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 25 万元。资金到位占资金计划 25 万元的 100%。

2. **资金使用。**截至 2022 年 12 月 31 日，办公楼排危专项经费实际拨付财政预算资金 25 万元。截至 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 25 万元，资金使用占计划 25 万元的 100%。我镇严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用

于办公楼楼顶翻新、职工寝室维修及环境治理方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

办公楼排危项目已全面落实并组织验收，项目资金截至2022年12月30日工作经费项目资金实际支出25万元，占计划25万元的100%。该项目在县财政局的关心、镇党委政府高度重视下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项

目进度支付，项目资金已全部支付，为我镇建设事业发展做出了贡献。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。办公楼排危工作运行正常，房屋翻新 3 幢，按照施工和预算标准严格落实。（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。（3）可持续影响。科学合理制定计划，目标任务，经费保障，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，群众知晓率提升，有效完成年度目标任务，相关部门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

由于区划调整人员增多，办公室数量不足，还需资金增添办公室。

（二）相关建议。

建议上级政府能够加注资金修建办公室，改善现有的办公条件。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

(三馆免费开放专项资金项目)

一、项目概况

用于支持文化主管部门归口管理的县级美术馆、公共图书馆、文化馆以及乡镇综合文化站免费开展基本公共文化服务。

(一) 项目资金申报及批复情况。根据《四川省财政厅 四川省文化和旅游厅关于提前下达 2022 年中央和省级补助三馆免费开放专项资金的通知》精神，，我镇文化馆(站)免费开放文化资金共 4.4 万元，专项用于我镇三馆免费开放正常运转并为广大群众提供基本性公共文化服务。

(二) 项目绩效目标。项目主要为镇综合文化站举办普及性文化艺术类培训，公益性讲座、展览，开展宣传活动，组织公益性群众文化活动，基层文化骨干业务辅导，民间文化传承活动，业务活动用房小型修缮及零星业务设备更新等。通过这些活动面向群众，面向基层，实施公益文化服务，保障人民群众基本文化权益，大力开展公共文化服务，为我镇精神文明建设做贡献。

(三) 项目资金申报相符性。渠北镇三馆免费开放专项资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达镇文化站免费开放资金专项经费 4.4 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.4 万元。资金到位占资金计划 4.4 万元的 100%。

2. 资金使用。该项目资金截至截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.4 万元。截至 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 4.4 万元，资金使用占计划 4.4 万元的 100%。我镇严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于环境治理方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

综合文化站免费开放工作正常运行，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日工作经费项目资金实际支出 4.4 万元，占计划 4.4 万元的 100%。该项目在县财政局的关心、镇党委政府高度重视以及各村组的大力配合下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。群众文化生活得到了较大的提升。相关部门和单位及群众满意度 \geq 97%。

（二）项目效益情况。（1）质量指标。丰富了基层群众的文化知识，让群众掌握了一定的科学技能，促进了乡村产业发展，经济收入显著提高。全面提高群众文化素质，（2）社会效益。文化馆、图书馆及镇文化站实现了“5+2”、“白+黑”等免费开放工作制，从时间上满足了不同群体参加文化活动的需求。群众受益全覆盖。（3）可持续影响。科学合理地制定免费开放计划、目标任务，免费开放经费保障，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资产管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；免费开放率达到了 100%，实现了全覆盖，群众知晓率达到 99%，有效完成年度免费开放各项目标任务，文化设施开放和活动组织达到并超过了公共文化服务体系要求的基本保障标准。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

文化站人员不足且专业人员缺乏，从而使得免费开放工作活动不够活跃，内容不够丰富；我县辖区面积宽，农村人口多，专项项目开展的面宽量大，免费开放经费不足，不能完全满足所

有群众的需求。

（二）相关建议。

我镇将继续强化免费开放专项资金的管理和使用，切实加强免费开放工作的督促检查，定期进行调度，确保项目按时完成、资金执行到位。加强乡镇文化站的管理，为基层群众提供更高质量的服务，满足群众基本文化需求。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

(磨滩河旧屋基拆除资金)

一、项目概况

(一) 项目资金申报及批复情况。为方便群众的日常出行和保障人民群众财产安全，镇政府及时研究制定拆除工作方案，确保工作高效有序的落实到位。。

(二) 项目绩效目标。为保障人民群众生命财产安全和群众安居乐业，确保在决胜全面建成小康社会工作中充分履行财政职能职责，磨滩河旧屋基拆除资金下达预算 5 万元，项目主要保障人民群众安居乐业，方便群众出行。确保资金专项使用。

(三) 项目资金申报相符性。渠北镇磨滩河旧屋基拆除资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。该项目 2022 年县财政局下达专项经费 5 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 5 万元。资金到位占资金计划 5 万元的 100%。

2. 资金使用。截至 2022 年 12 月 30 日 2021 年磨滩河旧屋基资金实际支出 5 万元，占计划 5 万元的 100%。我镇严格按照县局文件要求，专款专用，专项核算，按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

根据项目计划和项目方案进行实施，认真执行项目建设内容，认真落实项目建设资金，确保专项资金落实到位。严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

截至2022年12月30日磨滩河旧屋基拆除项目资金实际支出5万元，占计划5万元的100%。该项目在县财政局的关心、镇党委政府高度重视下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，严格控制成本，提高资金效益，项目成本控制在5万元内。相关部

门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

（二）项目效益情况。2021年磨滩河旧屋基拆除补助资金工作正常运行，（1）质量指标。补齐基础设施短板，提高群众幸福感。2021年磨滩河旧屋基拆除补助资金县安排5万元，该项目的落实极大程度改善了当地群众的生活条件。（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配采取项目和要素相结合的方法，预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。特色产业带动增加贫困人口就业人数，增加收入。（3）可持续影响。辐射带动农村人居环境得到持续改善，在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资产管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，有效完成年度各项目标任务。项目运行保障效果好。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

1、资金投入相对不足。与项目计划需求还存在较大差距，计划较少。

2、规章制度需进一步完善，管理需进一步规范。

（二）相关建议。

1、政府切实加大投入，确保顺利推进。

2、落实管理制度，进一步加强资产管理。

3、加大资金投入，建立长效机制。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效 自评报告

（失能特困人员照料护理费项目）

一、项目概况

为切实维护城乡特困人员的基本生活权益，不断增强特困供养人员获得感、幸福感、安全感，真正实现特困人员基本生活有保障、日常和生病期间有人照料。

（一）项目资金申报及批复情况。为进一步规范分散供养特困人员照料服务的开展，加强对照料服务的监督管理，根据县民政局《关于进一步加强分散供养特困人员照料服务的通知》，我镇失能特困人员照料护理费共 10.56 万元，专项用于我镇分散供养特困人员照料服务的开展。

（二）项目绩效目标。充分利用现有资源，统筹整合乡镇特困人员供养机构、管护人员力量，科学合理、因地制宜设置特困人员护理，完善护理功能，有力推进失能半失能特困人员的集中供养和照护服务，采取公建民营、政府购买服务与特困供养机构集中供养等方式，满足不能自理供养人员照料护理要求，破解失能半失能特困供养人员集中供养的瓶颈问题。

（三）项目资金申报相符性。渠北镇失能特困人员照料护理费工作项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达镇失能特困人员照料护理费 3.52 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 3.52 万元。资金到位占资金计划 3.52 万元的 100%。

2. 资金使用。截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 3.52 万元。截至 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 3.52 万元，资金使用占计划 3.52 万元的 100%。我镇严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于失能特困人员失能特困人员方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目实施情况。

失能特困人员照料护理项目由镇民政办牵头实施，负责项目资金管理使用和协调工作。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书

记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

失能特困人员照料护理费工作正常运行，项目资金截至2022年12月30日项目资金实际支出3.52万元，占计划3.52万元的100%。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。为提高我镇养老事业发展，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。通过特困人员护理能力建设项目的实施，护理人数24人，及时发放护理补贴，改善和提高了特困人员供养现状、综合养护能力，特困人员供养机构和失能半失能人员对项目实施成果普遍好评，有效推动养老事业发展，发挥了积极作用；工作程序规范，工作积极性高，服务对象普遍反映良好；（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配采取项目和要素相结合的方法，预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。受益对象幸福感显著提升。（3）可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资产管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，群众知晓率达到99%，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

专业护理人员配备不足，护理人员素质及护理能力有待提高，护理能力地区、城乡存在差异

（二）相关建议。

继续加大专项资金投入，提高护理人员待遇及素质，提升护理水平。根据财政资金的实际情况及护理人员经费的缺口情况，逐步、适当增加特困人员护理能力建设专项资金，合理利用财政专项资金，在为各地充实护理队伍提供资金保障的基础上，逐步提高护理人员的待遇水平，提升护理人员的社会地位，吸引更多有护理专业知识的青壮年人才到特困供养机构工作。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

(双桥村黄家湾堡坎整治项目)

一、项目概况

按照国家及县委县政府统一部署安排，保障人民群众生命财产安全，渠北镇双桥村在镇党委镇政府安排下对黄家湾堡坎进行排危加固。确保当地人民群众的生命安全，方便人民群众的出行。

(一) **项目资金申报及批复情况。**双桥村黄家湾堡坎整治项目支出资金，县财政下达预算 8 万元，严格按照资金管理办法使用，其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

(二) **项目绩效目标。**进一步加强财政专项资金规范使用和管理建议及措施，促进财政专项资金年度计划管理工作，提高财政资金使用效率。

(三) **项目资金申报相符性。**双桥村黄家湾堡坎整治项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况。

1. **资金计划及到位。**县财政下黄家湾堡坎整治资金 8 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 8 万元。资金到位占资金计划 8 万元的 100%。

2. **资金使用。**该项目资金截至评价时点实际支 8 万元，支出率 100%。我镇严格按照县局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于黄家湾堡坎整治方面支出，没有列支与项目内容无

关的费用。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

双桥村黄家湾堡坎整治经费专款专用，按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

黄家湾堡坎整治资金正常运行，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 8 万元，占计划 8 万元的 100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，为提高我镇社会安全维稳工作发展，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。通过项目的实施，项目

基本在预定时间内实施完成，质量达标率达到预期，项目实施成本控制较好。(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。(3)可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到100%；保障附近群众生命安全。在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，相关部门和单位及群众满意度 $\geq 97\%$ ，项目运行保障效果好。

四、问题及建议

(一) 存在的问题。

- 1、安全的管理混乱，监管不力。
- 2、规章制度需进一步完善，管理需进一步规范。

(二) 相关建议。

- 1、规范账务管理，提高财务信息质量。
- 2、落实安全管理制度。
- 3、加大资金投入，建立长效安全监管机制。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

(2021 年省级交通专项应急资金)

一、项目概况

渠县渠北镇高寺社区 2021 年省级交通专项道路排危工程，由于 8.8 重大内涝后有效解决渠江流域重大洪灾受灾居民的逃生及减少受灾群众的生命安全。道路排危工程的实施，有效地让渠北镇高寺社区被水淹低洼区居民方便日常的生活需求，解决了重大民生问题。项目总投资为 20 万元，资金来源上级拨款。

(一) 项目资金申报及批复情况。项目的申请及审批的资料符合相关要求，预算资金分配依据充分，资金分配额度较合理。

(二) 项目绩效目标。渠县渠北镇高寺社区道路排危建设项目是 8.8 重大内涝发生后有效解决当地人民群众生活需求的重要保障。排危项目的落实，有效地让渠北镇高寺社区被水淹低洼区居民得到了很好的改变，方便了人民群众的出行，人民群众的安全感得到较大提升，解决了重大民生问题。严格按计划和项目实施进度合理使用，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据国家专项资金管理有关制度，严格按照会计制度规定进行会计核算和账务处理，做到账务处理及时、会计核算规范。

(三) 项目资金申报相符性。项目立项依据充分、程序规范。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合县委、县政府战略部署，与本部门职责范围相符，属于本部门履职所需。本项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料

符合相关要求，事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。2022年渠县渠北镇交通应急资金工程下差计划及截至评价时点全部到位，县财政下达资金20万元，截至2022年12月31日，实际拨付财政预算资金20万元。资金到位占资金计划20万元的100%。

2. 资金使用。截至2022年12月30日实际支出20万元，占计划20万元的100%。严格控制预算，避免项目超预算。按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目实施情况。

为加强资金使用管理，经费支出按财务管理制度管理，对项目支出上进行控制。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以

镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

渠县渠北镇交通应急资金工程下差项目资金2022年县财政下达预算资金20万元，项目资金截至2022年12月30日项目资金实际支出20万元，占计划20万元的100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，为提高我镇基础设施发展，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况。该项目预期目标已完成。构建和完善8.8内涝后解决渠北镇受灾居民的逃生及救灾生命大通道。（1）数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，修桥1座，加宽道路5.2公里，挖填土石方43256立方米。项目实施成本控制较好。（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，保障群众基本生产生活，大力提升党和政府的形象。（3）可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，相关部门和单位及群众满意度 $\geq 97\%$ ，项目运行保障效果好。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

完善相关制度、强化项目实施过程的管理和监督，确保完成质量。

（二）相关建议。

一是要完善相关制度，强化项目实施过程的管理和监督，才能使项目顺利进行和保证质量。

二是加强资金管理，确保资金使用规范、合法。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

（高温晴热抗旱资金项目）

一、项目概况

为有效应对旱情，保障受灾地区正常运行和社会稳定，多措并举保障全镇抗旱救灾工作。

（一）项目资金申报及批复情况。高温晴热抗旱资金项目支出资金，严格按照资金管理办法使用，结合实际情况发放高温晴热抗旱资金 7 万元。其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

（二）项目绩效目标。确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。

（三）项目资金申报相符性。渠北镇高温晴热抗旱资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达镇高温晴热抗旱资金 7 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 7 万元。资金到位占资金计划 7 万元的 100%。

2. 资金使用。该项目资金截至评价时点实际支 7 万元，支出率 100%。我镇严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于防汛抗旱方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，

资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

2022年抗旱经费，按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

高温晴热抗旱资金正常运行，项目资金截至2022年12月30日项目资金实际支出7万元，占计划7万元的100%。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。为提高我镇社会事业发展，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。通过项目的实施，确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命

财产的安全和社会的稳定。高温晴热抗旱资金涉及村社 10 个。

(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，受灾群众生产生活得到保障。

(3)可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，群众知晓率达到 99%，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

(一) 存在的问题。

- 1、资金量不足，
- 2、规章制度需进一步完善，管理需进一步规范。

(二) 相关建议。

- 1、规范账务管理,提高财务信息质量。
- 2、落实管理制度,进一步加强资产管理。
- 3、加大资金投入,建立长效机制。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

(乡村振兴生态环境整治资金)

一、项目概况

环境综合整治项目是改善群众生产生活条件、全面建成小康社会的需要，也是创优发展环境、增强区域竞争力的需要，努力开创城乡环境综合整治新局面，为了创造和保持整洁、优美、文明的城乡人居环境，保障公民身体健康，促进经济社会可持续发展。

(一) 项目资金申报及批复情况。乡村振兴生态环境整治补助资金项目支出，严格按照资金管理办法使用，结合实际情况向财政申请预算资金 10 万元。其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

(二) 项目绩效目标。为认真落实中央、省、市、县有关脱贫攻坚文件精神，切实加强乡村振兴生态环境整治资金监督管理，进一步提高乡村振兴生态环境整治资金使用效益，确保在决胜全面建成小康社会工作中充分履行财政职能职责，2022 年乡村振兴生态环境整治补助资金下达预算 10 万元，项目主要为搞好乡村振兴生态环境整治。按照专项资金的规模，做好计划安排，按照计划进行分项目实施，做到资金不突破、质量有保证、效益较明显，手续做到完备、规范。确保资金专项使用。

(三) 项目资金申报相符性。渠北镇 2022 年乡村振兴生态环境整治补助资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标

合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。2022 年乡村振兴生态环境整治项目资金计划及截至评价时点全部到位，资金到位 10 万元，占资金计划 10 万元的 100%。

2. 资金使用。截至 2022 年 12 月 30 日 2022 年乡村振兴生态环境整治补助资金实际支出 10 万元，占计划 10 万元的 100%。我镇严格按照县局文件要求，专款专用，专项核算，按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目实施情况。

2021 年乡村振兴生态环境整治资金，严格遵照项目和资金管理有关规定，根据项目计划和项目方案进行实施，认真执行项目建设内容，认真落实项目建设资金，确保专项资金落实到位。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财

政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

截至 2022 年 12 月 30 日 2021 年乡村振兴生态环境整治资金实际支出 10 万元，占计划 10 万元的 100%。该项目在县财政局的关心、镇党委政府高度重视合下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。城乡环境质量得到了较大的提升。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 97\%$ 。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。通过项目的实施，环境综合治理正常运行，乡村振兴建设环境卫生整治涉及村 5 个，清理水沟、围栏打围（米）1500 米，环境卫生生活垃圾无害化清理量 45 吨。保质保量按时完成了城镇环境综合治理任务。环境卫生达标，促进城镇环境综合治理管理。项目实施成本控制较好。（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。农村环境整治明显提升。（3）可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，补偿资金使用按照预算执行，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有效完成年度各项目标任务。相关部

门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

1、资金投入相对不足。与项目计划需求还存在较大差距，计划较少。

2、规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。

（二）相关建议。

1、政府切实加大投入，确保顺利推进。

2、落实管理制度,进一步加强资产管理。

3、加大资金投入,建立长效机制。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

（双桥村便民服务点维修及设施设备购置经费）

一、项目概况

我镇认真贯彻落实国家、省和市关于改善村社区阵地建设的决策部署，充分发挥亲民化打造阵地，在人、财、物上给予大力支持，切实加强巩固和改善村社区办公环境及办公条件。根据相关文件精神，县财政安排 5 万元用于便民服务点维修及购置办公用品。

（一）项目资金申报及批复情况。双桥村便民服务点维修及购置办公用品经费项目支出，严格按照资金管理办法使用，财政下拨预算资金 5 万元。其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

（二）项目绩效目标。根据相关文件精神，改善村办公耗材、维护及完善办公场所设施、阵地维修等。充分发挥村社区干部带头模范作用，加强村干部日常管理，扎实开展业务培训，全面压实工作责任，抓好抓实绩效考核，理顺机制，完善制度，较好地完成了全年各项工作任务。

（三）项目资金申报相符性。渠北镇双桥村便民点维修及办公用品购置经费资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。渠北镇双桥村便民点维修及办公用品购

置经费项目资金计划及截至评价时点全部到位，资金到位 5 万元，占资金计划 5 万元的 100%。

2. 资金使用。截至渠北镇双桥村便民点维修及办公用品购置经费补助资金实际支出 5 万元，占计划 5 万元的 100%。我镇严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于指定项目方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

截至2022年12月30日渠北镇双桥村便民点维修及办公用品购置经费资金实际支出5万元，占计划5万元的100%。该项目在县财政局的关心、镇党委政府高度重视下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。帮扶工作得到了较大的提升。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 97\%$ 。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。通过项目的实施，改善和提高了村社区干部办公条件，村干部发挥了积极作用；（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。（3）可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到100%；长期稳定经济收入。在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，有效完成年度各项目标任务。项目运行保障效果好。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

- 1、资金投入相对不足。与项目计划需求还存在较大差距。
- 2、规章制度需进一步完善，管理需进一步规范。

（二）相关建议。

- 1、政府切实加大投入，确保顺利推进。

- 2、落实管理制度,进一步加强资产管理。
- 3、加大资金投入,建立长效机制。

渠北镇人民政府专项资金项目支出绩效自评报告

（巴賚时光建设项目临时用地青苗补偿费）

一、项目概况

随着渠县三地兴三城不断向北发展，根据县委县政府的统一安排部署巴賚时光项目落地渠北镇。建筑区划红线内产权属于用户的资产，不得向红线外延伸。但在施工过程中随地附着物难免受到一定程度的破坏，为了避免引起负面影响，按照相关政策规定给予群众一定的临时占用土地及青苗补偿费。

（一）项目资金申报及批复情况。渠县巴賚时光建设项目临时用地青苗补偿费项目支出资金，县财政下达预算 63.8 万元，严格按照资金管理办法使用，其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

（二）项目绩效目标。进一步加强财政专项资金规范使用和管理的建议及措施，促进财政专项资金年度计划管理工作，提高财政资金使用效率。

（三）项目资金申报相符性。渠县巴賚时光建设项目临时用地青苗补偿费项目资金申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达渠县巴賚时光建设项目临时用地青苗补偿费资金 63.8 万元，其中财政资金到位 63.8 万元，资金到位率 100%。

2. 资金使用。该项目资金截至评价时点实际支 63.8 万元，支出率 100%。我镇严格按照县局文件要求，专款专用，专项核

算，按照文件要求全部都用于指定建设项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目由镇党委、政府组织实施，成立工作领导小组，领导小组下设办公室，由镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

渠县巴賚时光建设项目临时用地青苗补偿费正常运行，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 63.8 万元，占计划 63.8 万元的 100%。该项目在县财政局的关心、镇党委政府高度重视下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。相关部门和单位及

群众满意度 \geq 97%。

（二）项目效益情况。（1）数量指标。通过项目的实施，土地青苗及地上附属物征收补偿面积 312 亩，项目基本在预定时间内实施完成，质量达标率达到预期，项目实施成本控制较好。（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。促进了地方经济发展。（3）可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；稳定经济收入。在项目管理上，补偿资金使用按照预算执行，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

进一步加快临时用地青苗补偿费遗留问题的解决。

（二）相关建议。

- 1、落实管理制度, 进一步加强管理。
- 2、加强宣传教育, 提高广大从业人员的安全意识、法律意识。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表