

2022 年度

渠县人民政府渠南街道办

事处部门决算

目录

公开时间：2023 年 9 月 28 日

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 部门概况

一、部门职责

我办参照政府批准的三定方案，既“定职责、定机构、定编制”，按照“保民生、保稳定、促发展”的要求，坚持“以人为本、为民解困、为民服务”的理念，切实贯彻落实党和国家的各项方针政策和法律法规，根据相关法律法规和县委、县政府授权，代表县委、县政府依法履行辖区内加强党的建设、领导街道治理、组织公共服务、实施公共管理、维护公共安全、动员社会参与、指导社区自治等职责，全面负责辖区内地区性、社会性、群众性工作的统筹协调。

二、机构设置

渠南街道办事处下属二级单位 12 个，其中党政综合办事机构 8 个，事业单位（服务中心）4 个。

纳入渠南街道办事处 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

- 1、办公室（内部审计办公室）
- 2、党建办公室（基层治理办公室）
- 3、综合执法办公室（生态环境办公室）
- 4、经济发展与统计办公室（乡村振兴办公室）
- 5、社会事务办公室（行政审批办公室）
- 6、应急管理和社会治理办公室（社会治安综合治理中心）

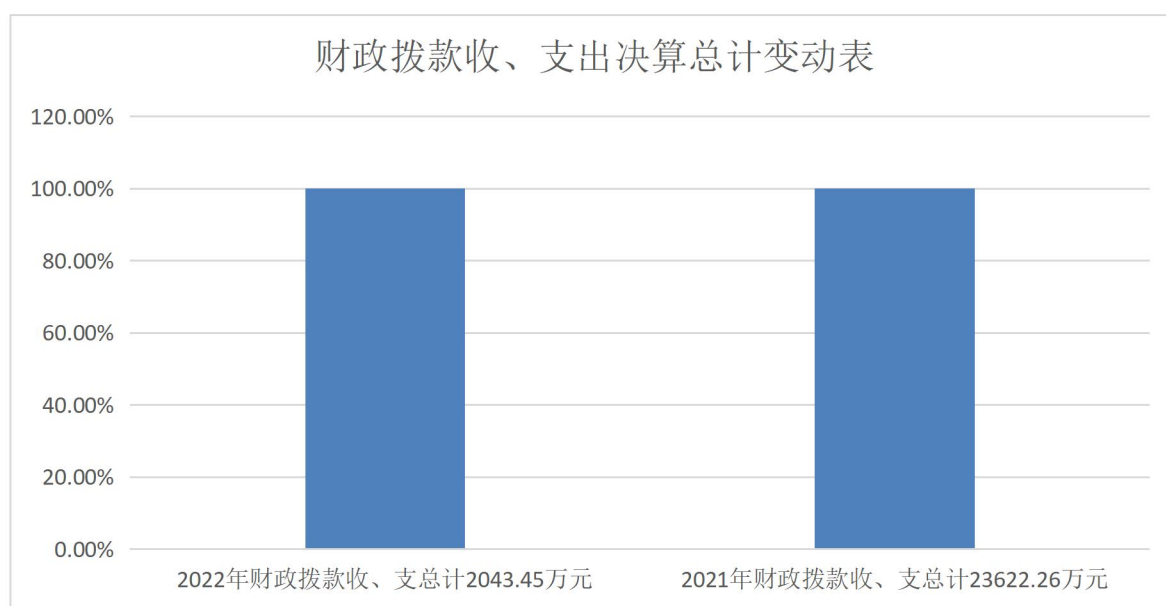
- 7、社区建设管理办公室
- 8、财政所
- 9、便民服务中心（党群服务中心、退役军人服务站）
- 10、经济发展服务中心（农业综合服务中心）
- 11、就业和社会保障服务中心（农民工服务中心）
- 12、公共文化服务中心

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 2043.45 万元。与 2021 年相比收、支总计 23622.26 万元，减少 21578.81 万元，减少 1056%。主要变动原因拆迁项目资金支出减少造成的。

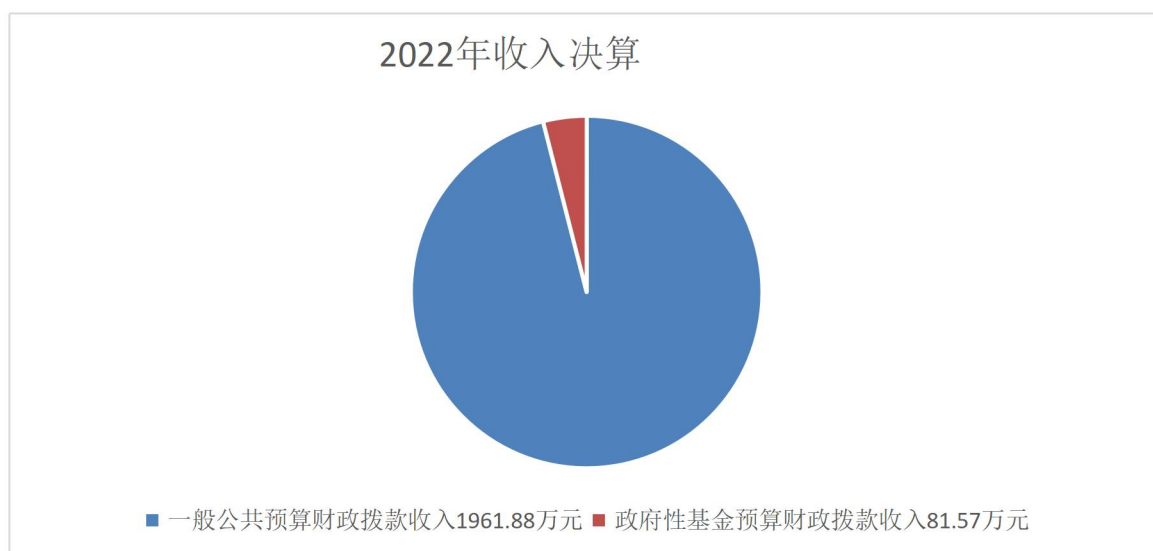
（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）



二、收入决算情况说明

2022年本年收入合计2043.45万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1961.88万元，占96.01%；政府性基金预算财政拨款收入81.57万元，占3.99%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

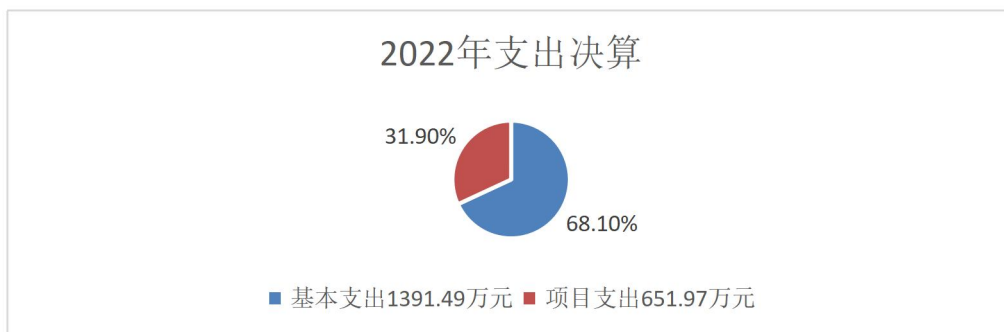
（图2：收入决算结构图）（饼状图）



三、支出决算情况说明

2022年本年支出合计2043.45万元，其中：基本支出1391.49万元，占68.1%；项目支出651.97万元，占31.9%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

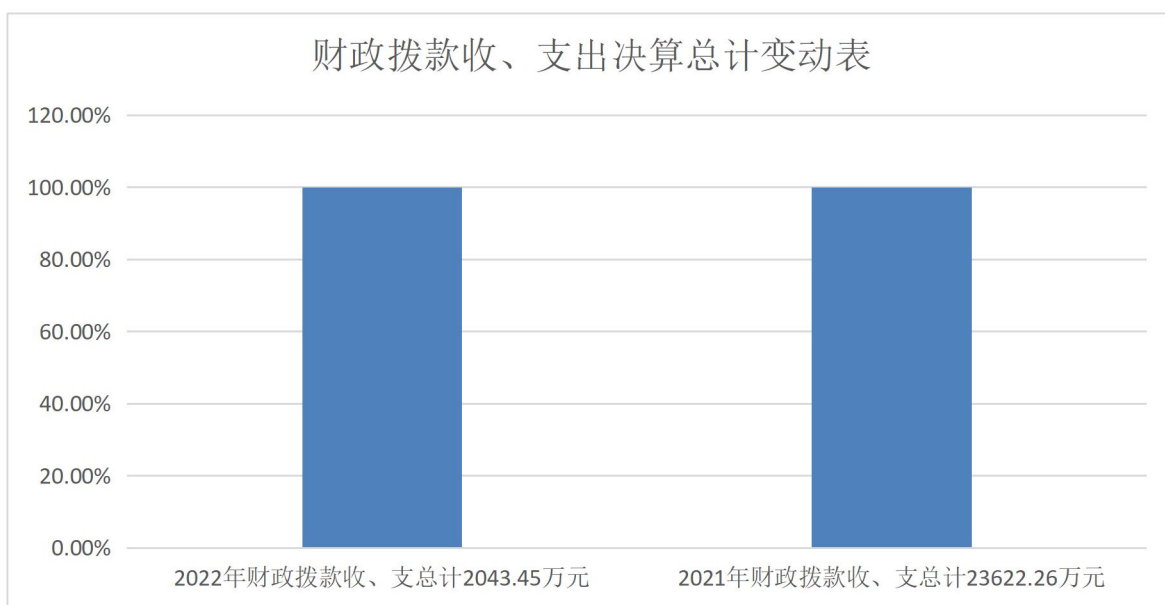
（图3：支出决算结构图）（饼状图）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 2043.45 万元。与 2021 年相比收、支总计 23622.26 万元，减少 21578.81 万元，减少 1056%。主要变动原因拆迁项目资金支出减少造成的。

（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）



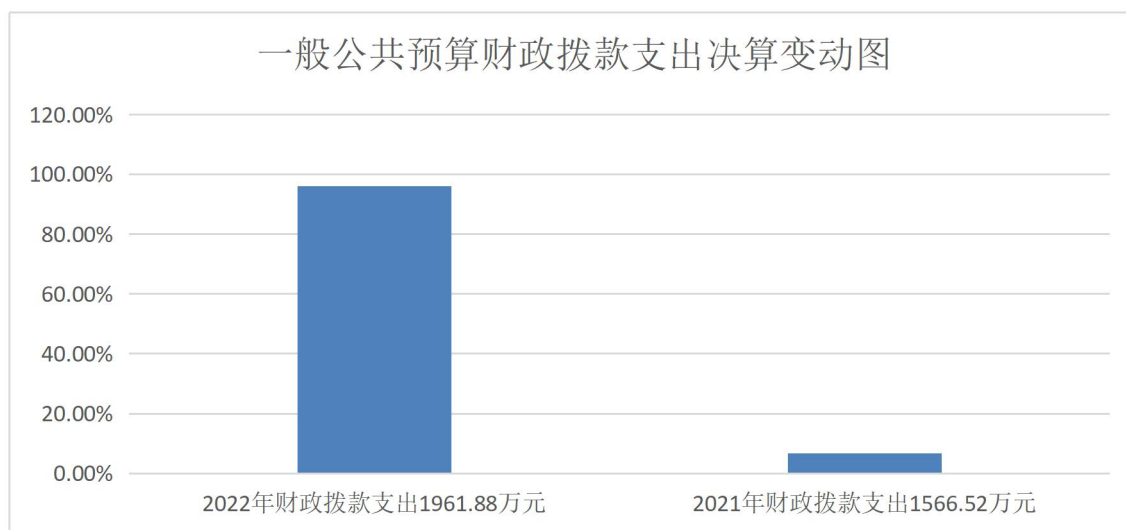
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1961.88 万元，占本年支出合计的 96.01%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出 1566.52 万元增加 395.36 万元，增长 20.15%。主要变动原因是人

员增加，保障经费增加、农林水支出增加等原因。

（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

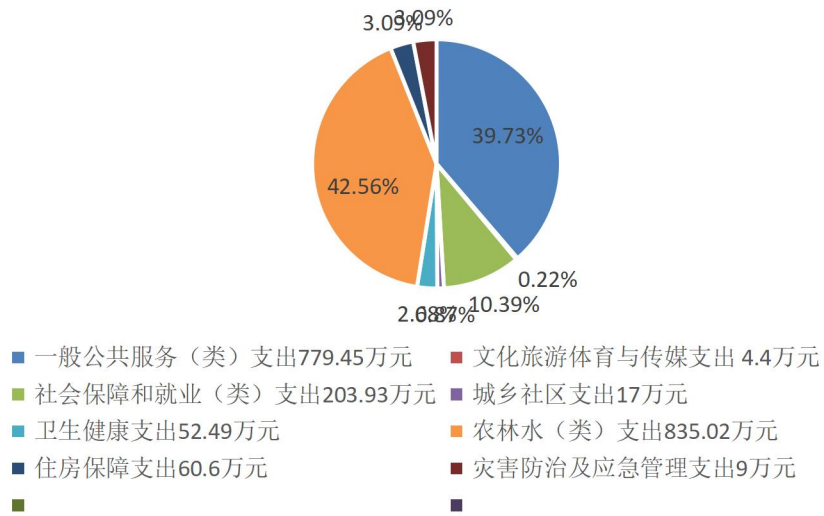


（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1961.88 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 779.45 万元，占 39.73%；教育支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 4.4 万元，占 0.22%；社会保障和就业支出 203.93 万元，占 10.39%；卫生健康支出 52.49 万元，占 2.68%；城乡社区（类）支出 17 万元，占 0.87%；农林水（类）支出 835.02 万元，占 42.56%；住房保障支出 60.6 万元，占 3.09%，灾害防治及应急管理支出 9 万元，占 0.46%。

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

一般公共预算拨款支出决算结构



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 1961.88 万元, 完成预算 100%。其中:

1、一般公共预算服务政府办公厅(室)及相关机构事务: 支出决算为 779.44 万元, 完成预算 100%。

一般公共预算服务政府办公厅(室)及相关机构事务其他政府办公厅(室) 行政运行: 支出决算为 596.71 万元, 完成预算 100%。

一般公共预算服务政府办公厅(室)及相关机构事务其他政府办公厅(室) 事业运行: 支出决算为 166.1 万元, 完成预算 100%。

一般公共预算服务政府办公厅(室)及相关机构事务其他政府办公厅(室) 其他政府办公厅及相关事务支出: 支出决算为 14.12 万元, 完成预算 100%。

一般公共预算服务纪检监察事务其他纪检监察事务支出:

支出决算为 2.51 万元，完成预算 100%。

2、**社会保障和就业支出**：支出决算为 203.95 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业行政事业单位养老支出行政单位离退休：支出决算为 14.12 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业行政事业单位养老支出机关事业单位养老保险缴费支出：支出决算为 95.98 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业就业补助公益性岗位补贴：支出决算为 84.47 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业抚恤支出死亡抚恤：支出决算为 1.18 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业其他社会保障和就业支出其他社会保障和就业支出：支出决算为 8.2 万元，完成预算 100%。

3、**卫生健康行政事业单位医疗行政单位医疗**：支出决算为 27.96 万元，完成预算 100%。

卫生健康行政事业单位医疗事业单位医疗：支出决算为 9.17 万元，完成预算 100%。

卫生健康行政事业单位医疗公务员医疗补助：支出决算为 15.37 万元，完成预算 100%。

4、**城乡社区支出其他城乡社区支出其他城乡社区支出**：支出决算为 17 万元，完成预算 100%。

5、**农林水支出农业农村农村道路建设**：支出决算为 150 万元，完成预算 100%。

农林水支出巩固脱贫衔接乡村振兴其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出：支出决算为 135.44 万元，完成预算 100%。

农林水支出农村综合改革对村民委员会和村党支部的补助：支出决算为 549.58 万元，完成预算 100%。

6、住房保障支出住房改革支出住房公积金：支出决算为 60.6 万元，完成预算 100%。

7、灾害防治及应急管理支出其他灾害防治及应急管理支出其他灾害防治及应急管理支出：支出决算为 9 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 1391.49 万元，其中：

人员经费 1295.53 万元，主要包括：基本工资 338.54 万元、津贴补贴 184.74 万元、奖金 18.88 万元、绩效工资 42.15 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 95.98 万元、职工基本医疗保险缴费 37.13 万元，公务员医疗补助缴费 15.37 万元、其他社会保障缴费 8.02 万元、住房公积金 60.60 万元、其他工资福利支出 79.06 万元、生活补助 414.92 万元、奖励金 0.15 万元。

公用经费 95.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经

费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

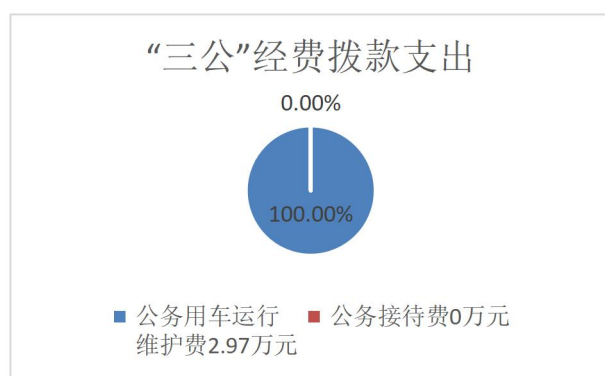
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为2.97万元，完成预算100%，较上年2.82万元，增加0.15万元，增加5.05%。决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算2.97万元，占100%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2021年增加/减少0万元，增长/下降0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出2.97万元，完成预算

100%。公务用车购置费支出决算 0 万元及公务用车运行维护费支出决算 2.97 万元比 2021 年增加 0.15 万元，增长 5.05%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 2.97 万元。主要用于镇上日常所需所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。其中：

国内公务接待支出 0 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。其他国内公务接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 81.57 万元。比 2021 年支出 21347.76 万元减少 21266.19 万元，下降 99.62%，主要是征地和拆迁补偿费减少了的。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年，渠南街道办事处运行经费支出95.96万元，比2021年180.1万元减少84.14万元，下降46.72%，主要原因是厉行节约，减少工作检查，工作上开视频会议传达精神，减少了不必要的开支。。

（二）政府采购支出情况

2022年，渠南街道办事处采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，渠南街道共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是用于日常所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。单价100万元以上专用设备0台（套）。渠南街道固定资产81.88万元，其中：通用设94件53.01万元，家具、用具、装具及动植物280件28.87万元。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2022年度预算编制阶段，组织对渠南街道预算项目（住读工作经费、安全维稳专

项经费)等27个项目开展了预算事前绩效评估,对27个项目编制了绩效目标,预算执行过程中,对27个项目开展绩效监控。

组织对2022年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评,形成渠县渠南街道办事处部门整体(含部门预算项目)绩效自评报告、城乡环境综合整治资金、乡镇住读及乡村振兴工作经费、乡镇党建工作专项经费、安全维稳专项经费、安全生产监管经费、纪检工作经费、乡镇关工委工作经费、乡镇便民服务中心运行专项经费、乡镇两代会及工作经费、村社区党建工作经费、村社区服务群众专项工作经费、乡镇基层人防工作经费、法律顾问经费、农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费、乡村振兴工作经费等专项预算项目绩效自评报告,其中,渠县渠南街道办事处部门整体(含部门预算项目)绩效自评得分为97分,绩效自评综述:2022年,我单位共涉及20个部门预算内项目,已按相关规定全部开展了绩效评价,并形成了绩效自评报告,评价报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）（款）（项）。

10. 外交（类）（款）（项）。

11. 公共安全（类）（款）（项）。

12. 教育（类）（款）（项）。

13. 科学技术（类）（款）（项）。

14. 文化体育与传媒（类）（款）（项）。

15. 社会保障和就业（类）（款）（项）。

16. 医疗卫生与计划生育（类）（款）（项）。

17. 节能环保（类）（款）（项）。

18. 城乡社区（类）（款）（项）。

19. 农林水（类）（款）（项）。

20. 交通运输（类）（款）（项）。

21. 资源勘探信息等（类）（款）（项）。

22. 商业服务业（类）（款）（项）。

23. 金融（类）（款）（项）。

24. 国土海洋气象等（类）（款）（项）。

25. 住房保障（类）（款）（项）。

26. 粮油物资储备（类）（款）（项）。

27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

29. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

30. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保

险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

渠县人民政府渠南街道办事处 2022 年度部门整体支出绩效评价的报告

一、部门概况

(一) 部门基本情况

1. 机构组成

渠南街道办事处下属二级单位12个，其中党政综合办事机构8个，事业单位（服务中心）4个。

纳入渠南街道办事处2020年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：办公室（内部审计办公室）、党建办公室（基层治理办公室）、综合执法办公室（生态环境办公室）、经济发展与统计办公室（乡村振兴办公室）、社会事务办公室（行政审批办公室）、应急管理和社会治理办公室（社会治安综合治理中心）、社区建设管理办公室、财政所、便民服务中心（党群服务中心、退役军人服务站）、经济发展服务中心（农业综合服务中心）、就业和社会保障服务中心（农民工服务中心）、公共文化服务中心

2. 部门职能

我办参照政府批准的三定方案，既“定职责、定机构、定编制”，按照“保民生、保稳定、促发展”的要求，坚持“以人为本、为民解困、为民服务”的理念，切实贯彻落实党和国家的各项方针政策和法律法规，根据相关法律法规和

县委、县政府授权，代表县委、县政府依法履行辖区内加强党的建设、领导街道治理、组织公共服务、实施公共管理、维护公共安全、动员社会参与、指导社区自治等职责，全面负责辖区内地区性、社会性、群众性工作的统筹协调。

3.人员概况

渠县人民政府渠南街道办事处核定编制人数73人，其中行政编制41人，事业编制28人，工勤编制4名。实际财政供养人员111人，其中在职80人，退休31人（已转由社保局发放退休金）。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况

2022年渠南街道办事处预算收入合计2055.84万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1974.27万元，占96.03%；政府性基金预算财政拨款收入81.57万元，占3.97%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；事业收入0元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

（二）部门财政资金支出情况

2022年预算支出2055.84万元。其中：基本支出1391.49万元，占67.68%；项目支出664.35万元，占32.32%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

（三）年末结转和结余情况

2022年，实际收入金额为2055.84万元，实际支出金额为2055.84万元，年末结转结余0万元。

三、部门整体预算绩效管理情况

(一) 部门预算管理

1.目标制定。2022年，我单位预算项目共有35个，按照《渠县财政局关于加强2022年预算编制阶段绩效管理工作的通知》（渠财绩〔2023〕19号）要求，每个项目分别设置了整体目标和绩效目标，绩效目标要素完整，指标细化量化。

2.目标完成。2022年年初部门预算绩效目标项目17个，预算调整项目绩效目标项目18个，完成项目数为26个，未完成9个。

3.编制准确性。单位预算的编制采用零基预算方法。在预算编制时，成立预算编审班子，根据上年度的预算执行情况和本年度经济发展情况，综合考虑各方面因素，编制本部门预算。

4.支出控制。2022年，我单位年初部门预算公用经费支出预算为95.96万元，其中：包括办公费22.74万元及印刷费15.55万元、水费1万元，邮电费5万元、邮电费7万元，差旅费20.59万元，维修（护）费7.25万元，劳务费4.43万元，公务用车运行维护2.97万元以及其他费用4.39万元。

5.预算完成情况。2022年财政预算拨款收入2055.84万元，财政支出决算数为2055.84万元，完成预算数的100%。

6.违规记录。2022年度，我单位接受了纪检监察巡察、审计、财政监督检查，在项目支出绩效、预算管理和财务收支等方面未提出相关问题。

（二）综合管理情况

1.指标体系。按照县财政的要求，我单位设置了指标体系，包括共性指标和个性指标，设置的个性指标健全、合理。

2.会计核算。按照会计法的规定，我单位会计核算及时、规范，科目使用准确、原始发票及附件充分，会计档案管理规范。

3.内部控制制度管理。

（1）制度建设。建立了涵盖“预算业务”“收支业务”“政府采购业务”“资产管理”“建设项目”“合同”六大经济业务领域的内控制度，并结合实际或中央、省、市有关管理规定及时更新。

（2）制度执行。我单位按照“分事分权、分岗设权、分级授权”等要求落实不相容岗位分离和定期轮岗等内部权利制衡基本举措，建立了重大事项议事决策机制，且建立有决策权、管理权、执行权和监督权“四权分离”的制度。

4.“三公”经费支出情况。2022年“三公”经费预算数为2.97万元。其中：因公出国（境）费预算0万元，公务用车购置及运行维护费预算2.97万元，公务接待费预算0万元；2022年“三公”经费决算支出2.97万元，其中：因公出国（境）费支出0万元，公务用车购置及运行维护费支出2.97万元，公务接待费支出0万元。

5.资产管理

（1）配置使用情况。我单位指定专人负责资产管理系统，将资产纳入系统管理，及时变动资产变动录入系统，新

增资产配置预算与部门预算同步编制，新增固定资产准确入账，能做到账账、账实相符。

（2）收益核算。处置固定资产能够按程序报批，处置收益及时足额上缴财政。

6.政府采购管理

（1）预算管理。我单位年初部门预算政府采购预算编制做到“应编尽编”，不存在未按规定编制政府采购预算事项、无预算采购、超预算采购情况。

（2）采购实施。我单位 2022 年度政府采购事项和方式、程序合规，未存在拆分项目预算规避政府采购或公开招标情况，严格按照招标文件确定的事项签订政府采购合同。

（三）结果应用情况

1.信息公开情况

（1）预算公开。按照预算公开的相关要求，我单位于 2022 年 2 月 22 日公开了 2022 年预算，并将部门项目支出绩效目标、部门整体绩效目标和预算绩效管理情况随同预算公开。

（2）决算公开。按照决算公开的相关要求，我单位于 2022 年 9 月 20 日公开了 2021 年决算，并将部门整体绩效目标自评、项目支出绩效目标自评、部门整体绩效自评报告和项目绩效自评报告情况随同决算公开。

2.整改反馈情况

（1）结果整改。2022 年，渠县财政局在 2022 年部门预算绩效目标审查、绩效监控和 2021 年重点绩效评价中，未

对我单位提出整改意见。

（2）应用反馈。我单位未收到整改意见，因此也不涉及反馈结果应用报告。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

按照《2023年县级部门整体支出绩效评价指标体系》设定的绩效指标和评分标准，我单位2022年部门整体支出绩效评价得分97分。

（二）存在的问题

通过对2022年支出总体情况分析和自查，发现我单位个别项目因需跨年度实施，导致费用需跨年度结算。具体是纪检工作专项经费0.49万元，2022年村（社区）综合服务设施“补短板”资金9万元，2021年度城市基层治理示范单位补助资金10万元，失能特困人员照料护理费0.18万元，千名学子定制培养计划毕业生楚波到村任职生活补贴0.58万元，渠南街道办施划村线标识费用5.78万元，文化站提质增效3万元，便民服务中心维修5万元。

（三）整改建议意见

在接下来的工作中，将做好项目事前评估，优化项目绩效编制，更科学的细化项目绩效目标，对有偏差的绩效目标进行及时纠正整改。有计划、有步骤、全面有效的实施部门预算绩效管理。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004744735-住读工作经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 完善制度，严肃工作纪律提高住读人员待遇，按时按质完成各项乡村振兴任务提供各类条件，形成住读新常态。				年度目标完成情况 完善制度，严肃工作纪律提高住读人员待遇，按时按质完成各项乡村振兴任务提供各类条件，形成住读新常态。预算 40 万元拨付到位				
	2. 项目实施内容及过程概述	完善制度，严肃工作纪律提高住读人员待遇，按时按质完成各项乡村振兴任务提供各类条件，形成住读新常态。预算 40 万元拨付到位								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	40.00	40.00	40.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	40.00	40.00	40.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	住读人员数量	=	74	个		10	10	
		质量指标	乡村振兴对象覆盖率	=	100	%		20	20	
		时效指标	乡村振兴工作开展时间	=	12	月		10	10	
		成本指标	经费投入	=	40	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	对乡村振兴工作的认可率	≥	95	%		10	10	
		可持续影响指标	提升乡村振兴影响率	定性	高中低			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20	
合计							100	100		

评价结论	住读、乡村振兴工作正常运行，实现了全员住读、按时完成了乡村振兴进度。项目资金控制在40万元内	
存在问题	住读乡村振兴工作个别帮扶人到岗不到位不理想、履职能力不够高，	
改进措施	1、加强干部政治思想学习，培训乡村振兴帮扶人业务技能，提高帮扶人的主观能动性及其乡村振兴履职能力，2、进一步提高乡村振兴工作质量，	
项目负责人：	财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004744746-党建工作经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）		渠县渠南街道办事处财政所（2022）		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	加强党员教育管理，增强党性观念和宗旨意识 抓好干部教育培训，着力提高领导干部素质能力结合“三会一课”、主题党日等党内政治生活，做好党史、新中国史和新发展理念等学习和教育培训严格落实“四个必须、三个至少”抓党建工作制度				加强党员教育管理，增强党性观念和宗旨意识 抓好干部教育培训，着力提高领导干部素质能力结合“三会一课”、主题党日等党内政治生活，做好党史、新中国史和新发展理念等学习和教育培训严格落实“四个必须、三个至少”抓党建工作制度				
	2. 项目实施内容及过程概述	加强党员教育管理，增强党性观念和宗旨意识 抓好干部教育培训，着力提高领导干部素质能力结合“三会一课”、主题党日等党内政治生活，做好党史、新中国史和新发展理念等学习和教育培训严格落实“四个必须、三个至少”抓党建工作制度								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.00	3.00	3.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	3.00	3.00	3.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展上党课、党员教育活动次数	≥	12	次		10	10	
		质量指标	工作开展完	=	100	%		20	20	

			成率						
	时效指标	工作完成及时性	定性	优良中低差				10	10
	成本指标	经费投入	=	3	万元			10	10
	效益指标	社会效益指标	发挥党组织战斗堡垒作用	定性	高中低			10	10
		可持续影响指标	党员干部受益率	≥	95	%		10	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20
合计								100	100
评价结论	通过开展上党课、党员教育、党员大学习、大讨论活动，全体党员思想觉悟得到了一定提高，党建工作经费项目资金实际支出3万元，占计划3万元的100%。								
存在问题	党建工作还存在农村党员党性不足，个别党员干部模范带头作用差，深入开展大学习大讨论活动还不全面，党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生。								
改进措施	1、进一步加强农村党员党性教育，提高他们的模范带头作用，2、进一步开展大学习大讨论活动，改造党员干部为人民服务的世界观，3、全面深入开展党群、干群一家亲活动，密切党群、干群关系，进一步提高社会和群众的满意度。								
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004745859-两代会及工作经费							
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	保障两代会的顺利召开。确保参会人员补贴发放。发挥代表作用，保证两代会质量。讨论范围内的经济社会发展和党的建设的重大问题并作出决议。				保障两代会的顺利召开。确保参会人员补贴发放。发挥代表作用，保证两代会质量。讨论范围内的经济社会发展和党的建设的重大问题并作出决议。			
	2. 项目实施内容及过程概述	按党代会、人代会要求，保障了党代会、人代会及时胜利召开，两代会经费项目资金实际支出4.12万元，占计划4.12万元的100%。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	4.12	4.12	4.12	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	4.12	4.12	4.12	100.00%	/	/		

	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	两代会参会人数	≥	56	人		10	10	
		质量指标	两代会代表到会率	≥	98	%		20	20	
		时效指标	会议补助资金足额发放率	=	100	%		10	10	
		成本指标	两代会补助经费	=	4.12	万元		10	10	
	效益指标	可持续发展指标	群众对党的方针政策的知晓率	≥	92	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级政府满意度	≥	95	%		10	10	
参会人员满意度			≥	95	%		20	20		
合计								100	100	
评价结论	保障两代会的顺利召开。确保参会人员补贴发放。发挥代表作用，保证两代会质量。讨论范围内的经济社会发展和党的建设的重大问题并作出决议。									
存在问题	两代会还存在，代表满意度还有一定的差距，深入调查群众还不够。									
改进措施	加强代表履职能力培训，									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）			
项目名称	51172522T000004746148-纪检工作专项经费		
主管部门	渠县人民政府渠南街道办事处（2022）	实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		抓好培训，提高纪检监察干部的政治素质和业务水平深入推进党风廉政建设反腐败工作开展，确	抓好培训，提高纪检监察干部的政治素质和业务水平深入推进党风

		保党风、政风的大转变。加强制度建设，规范干部行为，健全监督机制					廉政建设反腐败工作开展，确保党风、政风的大转变。加强制度建设，规范干部行为，健全监督机制			
	2. 项目实施内容及过程概述	按照上级规定及时完成纪检监察项目任务，保障了渠南街道党风廉政风清气正，做到了有案必查，及时办结，纪检监察工作经费项目资金实际支出 5.51 万元，占计划 6 万元的 91.89%。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	6.00	5.51			91.89%	10	10	开展纪检监察工作实际开支 5.51 万元。
	其中：财政资金	3.00	6.00	5.51			91.89%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	相关会议次数	≥	6	次		10	10	
		质量指标	立案办结率	≥	90	%		10	10	
		时效指标	案件处理时限	≤	1	月		10	10	
		成本指标	办案经费投入	=	3	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	减少辖区案件发生	定性	优良中低差			20	20	
		可持续影响指标	加大纪检监察力度，营造廉洁勤政氛围	≥	95	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	92	%		20	20	
合计								100	100	
评价结论	纪检监察工作正常运行，通过检查、调查揭示问题，分析原因，提出建议，相关政策完全落实，及时完成了纪检监察项目任务，党风廉政风清气正									
存在问题	纪检监察力度还需进一步提高，党员干部违纪违法现象在一些地方和领域时有发生，党风廉政建设群众满意度还有一定的差距。									
改进措施	1、进一步加强党员干部的廉政建设教育，提高他们的模范遵纪守法意识，2、进一步抽调高素质的干部充实到纪检监察队伍，加大宣传教育力度，治病救人，降低党员干部违纪违法率。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004746898-关工委工作经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）			
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况		保障关工委工作正常运行。增强弱势群体的幸福感 确保渠南街道社会安定、人民幸福			保障关工委工作正常运行。增强弱势群体的幸福感确保渠南街道社会安定、人民幸福				
	2. 项目实施内容及过程概述		按乡镇关工委工作职责要求，保障了街道关工委工作正常运行，弱势群体安全、生活稳定，确保了社会安定、人民幸福，乡镇关工委工作经费项目资金实际支出4万元，占计划4万元的100%。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	4.00	4.00	4.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	4.00	4.00	4.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展送温暖、献爱心活动次数	≥	6	次		10	10	
		质量指标	对象受益覆盖率	=	100	%		20	20	
		时效指标	工作开展时限	=	12	月		10	10	
		成本指标	工作经费投入	≤	4	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	政策影响率	=	100	%		10	10	
		可持续发展指标	政策宣传及执行影响率	≥	95	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%		20	20	
	合计							100	100	

评价结论	通过检查、调查揭示问题，分析原因，提出建议，关爱相关政策完全落实，保障了弱势群体安全、生活稳定，确保了临巴镇社会安定、人民幸福。	
存在问题	关工委还存在关爱活动不够，关爱工作群众满意度还有一定的差距，深入走访调查群众还不全面，个别弱势群体关爱帮扶不够。	
改进措施	1、进一步提高关爱工作质量， 2、全面深入开展干群一家亲活动，把温暖送到每一个弱势群体身边，进一步提高社会和群众的满意度。	
项目负责人：	财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004747387-安全维稳专项经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）		渠县渠南街道办事处财政所（2022）		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况		年度目标一：有效维护社会稳定，促进经济和社会各项事业稳步发展。 年度目标二：确保工作正常开展，不断提升群众安全感和满意度。			1、有效维护社会稳定，促进经济和社会各项事业稳步发展。 2、确保工作正常开展，提升群众安全感和满意度。				
	2. 项目实施内容及过程概述		重点关注了群众关注的涉及环保方面政策落实情况，渠南街道整体安全、社会稳定，上级信访，安全维稳专项经费项目资金实际支出20万元，占计划20万元的100%。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	20.00	20.00	20.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	20.00	20.00	20.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	禁毒、扫黑除恶、矛盾化解次数	≥	10	次		10	10	
			开展宣传活动次数	≥	4	次		15	15	
		质量指标	禁毒、扫黑除恶案件处理率	=	100	%		10	10	

		成本指标	投入经费	≥	20	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	减少犯罪活动发生率	定性	优良中低差			15	15	
		可持续影响指标	群众遵纪守法意识	定性	高中低			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20	
合计								100	100	
评价结论	安全维稳专项工作运行正常, 促进信访、安全维稳办公室管理, 整体安全、社会稳定, 项目运行保障效果好。									
存在问题	安全维稳工作还存在专职人员不足, 个村(社区)重视不够, 党的各项政策宣传不理想, 村民的矛盾纠纷调解不够及时, 到上级信访的现象时有发生									
改进措施	1、加排高素质的安全维稳专职工作人员, 提高安全维稳工作质量。 2、培养村组干部民事纠纷大调解能力, 及时防范安全维稳不利因素。									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51172522T000004747631-乡镇道路交通安全管理经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述		保障道路安全生产工作正常运行, 确保社会稳定。				保障道路安全生产工作正常运行, 确保社会稳定。完成消除交通安全隐患。道路安全畅通。			
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.00	3.00	3.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	3.00	3.00	3.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

	产出指标	数量指标	道路安全检 查次数	≥	12	次/ 年	10	10		
		质量指标	交通安全畅 通率	≥	95	%	10	10		
		时效指标	到达辖区发 生安全隐患 地时限	≤	1	小 时	20	20		
		成本指标	经费投入	=	3	万 元	10	10		
	效益指标	社会效益指 标	提升道路通 行效率	定 性	高中低			10	10	
		可持续影响 指标	村民安全意 识	定 性	高中低			10	10	
	满意度指 标	服务对象满 意度指标	群众满意度	≥	95	%	20	20		
合计							100	100		
评价 结论	通过开展安全生产监督检查、车辆技术管理、打非治违等道路运输监管工作，推进依法治理，打击道路运输安全生产违法违规行为，不断提升道路运输服务质量和管理水平，切实加强道路运输安全监管，确保全镇道路运输安全生产形势的稳定。									
存在 问题	1.由于人员不足需要聘用协管人员配合完成各项工作，由此产生的费用无法保障；2.开展安全生产监督检查及安全隐患排查、打非治违、扫黑除恶等专项行动的持续深入开展所产生的超出基本支出保障范围的差旅费、车辆运行维护费无法保障；3.“打非治违”是一项长期持续的中心工作，成效需要长时间的累积才能显著。									
改进 措施	建立“打非治违”长效机制，同日常监督执法工作紧密结合起来，继续保持高压严管态势，抓落实，重实效。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004747662-农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费							
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单 位（盖 章）	渠县渠南街道办事处财政 所（2022）		
项目 基本 情况	1. 项目年 度目标完 成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	2. 项目实 施内容及 过程概述	1、维护道路安全，交通正常通行。 2、消除安全隐患，减少交通事故发生。				1、维护道路安全，交通正常通行。 2、消除安全隐患，减少交通事故发生。			
预算 执行	年度预算 数（万元）	年初预算	调整后预算 数	预算执行数	预算执 行率	权 重	得分	原因	

情况 (10分)	总额	5.04	5.04	5.04	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	5.04	5.04	5.04	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	安全管理员和劝导员人数	=	21	个		10	10	
		质量指标	交通秩序状况提升	≥	92	%		20	20	
		时效指标	到达交通堵塞地时限	≤	1	小时		10	10	
		成本指标	经费投入	≤	5.04	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	交通通畅率	≥	95	%		10	10	
		可持续影响指标	对群众出行便捷的影响	定性	优良中低差			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20	
合计							100	100		
评价结论	严格控制成本，提高资金效益，农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费项目资金实际支出 5.04 万元，占计划 5.04 万元的 100%。									
存在问题	一是对交通安全监督管理力度还不够。二是镇专职交通安全管理员和劝导员人员不足，工作力量薄弱。三是部分群众交通安全意识仍然薄弱，事故离我太远的侥幸心理依然存在。									
改进措施	强化安全生产监管责任制落实。全面推进落实“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”和“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的安全责任制。坚持道路交通安全工作例会制度，逢会必讲道路交通安全，强化目标责任考核，增强责任意识，确保道路交通安全不出任何责任。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称	51172522T000004747690-乡镇便民服务中心运行经费		
主管部门	渠县人民政府渠南街道办事处（2022）	实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）
项目	1. 项目年	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	度目标完成情况	1、确保群众办事方便、快捷。 2、确保服务人员报酬支付。 3、保障办公正常。					1、确保群众办事方便、快捷。 2、确保服务人员报酬支付。 3、保障办公正常。			
	2. 项目实施内容及过程概述	全体公民办事方便、快捷，群众随到随办，在规定时间内办结了服务事项，保质保量按时完成了便民服务任务，项目资金实际支出6万元，占计划6万元的100%。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	6.00	6.00	6.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	6.00	6.00	6.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	便民服务工作 人员业务培训次	≥	4	次		10	10	
		质量指标	落实便民服 务工作职责	=	100	%		20	20	
		时效指标	解决群众需 求事项	=	100	%		10	10	
		成本指标	经费投入	≤	6	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指 标	全民服务工 作效率	定 性	高中低			10	10	
		可持续影响 指标	为群众办事 效果	定 性	优良中 低差			10	10	
	满意度指 标	服务对象满 意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20	
合计							100	100		
评价结论	以实现服务“零距离”、工作“零差错”、审批“零投诉”为工作目标，以规范便民服务为工作重点，实行“一个中心对外、一个窗口受理、一条龙服务、一站式办结”的服务体制，转变干部作风，强化服务意识，提高办事效率，在党群干群之间架起了一座“连心桥”。									
存在问题	便民服务运行工作还存在专职人员不足，个别工作人员重视不够，服务群众质量不理想，群众满意度还有一定的差距。									
改进措施	1、加排高素质的便民服务专职管理人员，提高便民服务工作质量。 2、教育便民服务人员，虚心询问群众需求，耐心听取群众诉求，提高服务办结事项质量。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004747706-基层人防工作经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）			
项目基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	<p>年度目标一：负责做好本辖区人防工程的维护和管理，确保不出安全事故；</p> <p>年度目标二：做好人防预案、警报、通讯设施的维护管理；</p> <p>年度目标三：负责本辖区群众的防空防灾宣传教育和培训，不断增强群众的防空防灾意识。</p>				<p>1：负责做好本辖区人防工程的维护和管理，确保不出安全事故；</p> <p>2：做好人防预案、警报、通讯设施的维护管理；</p> <p>3：负责本辖区群众的防空防灾宣传教育和培训，不断增强群众的防空防灾意识。</p>				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	1.00	1.00	1.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	1.00	1.00	1.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	培训次数	≥	2	次		10	10	
		质量指标	参训人员到位率	≥	95	%		10	10	
		时效指标	培训时限	≤	12	月		10	10	
		成本指标	经费投入	≤	1	万元		10	10	
效益指标	社会效益指标	提升人民群众生命财产安全	定性	高中低			15	15		

	可持续发展指标	增强群众安全意识	定性	高中低			15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%	20	20	
合计							100	100	
评价结论	人防工程维护费专项资金支出规划目标明确,实施方案和流程符合相关规定;在资金使用与管理上能够做到专户专帐管理,管理规范;								
存在问题	一是政策宣传力度有待加强。二是在工作开展过程中部分环节繁琐,多次反复检查,牵扯太多精力。三是年初预算有待提高标准。								
改进措施	加强政策的宣传力度,明确有关事项;创新工作方法,优化工作流程,提高工作效率,在防控矛盾和提高受益对象满意度上再下功夫,把这项惠民政策办好办实,这项惠民政策更上新的台阶。								
项目负责人:					财务负责人:				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004747766-法律顾问经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2.项目实施内容及过程概述	保障法律顾问的工作开展				乡镇（街道办）法律顾问经费让群众知晓法律政策、知晓基本法律常识，为街道居民提供法律服务，确保街道整体安全、社会稳定。				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	2.50	2.50	2.50	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	2.50	2.50	2.50	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展法律宣传	≥	4	起		10	10	

	质量指标	法律宣传覆盖率	=	100	%		10	10		
		时效指标	开展法律咨询业务时限	≥	220	天		10	10	
		成本指标	法律顾问工作经费	≤	2.5	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	基本法律知识知晓度	≥	95	%		10	10	
		可持续影响指标	法律政策长期有效	定性	优良中低差			20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%		20	20	
合计							100	100		
评价结论	严格按照有关政府法律顾问专项经费的使用管理规定，通过对政府法律顾问专项经费的监督管理，做到专款专用，保障司法正常业务开支需求。执行绩效评价报告编报要求，对项目资金投入使用进行监督管理。									
存在问题	存在经费支出不足的情况									
改进措施	需增加专项资金支持力度									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51172522T000004748014-乡村振兴工作经费							
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。				1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。			
	2. 项目实施内容及过程概述	构建街道乡村振兴建设体系，推动建成一批特色产业、要高度聚集、辐射带动有力的乡村振兴示范片区和示范村，并能够辐射带动特色优势主导产业提质增效，持续改善农村人居环境，提高资源利用率、实现生态环境改善和社会经济发展，实现农民增收、企业增效、提升综合效益。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	2.00	2.00	2.00	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	2.00	2.00	2.00	100.00%	/	/		
	财政专户	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		

	管理资金										
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/				
	其他资金					/	/				
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析	
	产出指标	数量指标	巩固脱贫攻坚成果村个数	=	1	个		20	20		
		质量指标	村容村貌明显改善	≥	92	%		10	10		
		时效指标	乡村振兴建设时效	=	12	月		10	10		
		成本指标	乡村振兴工作经费	=	2	万元		10	10		
	效益指标	社会效益指标	户居环境改善	≥	92	%		10	10		
		可持续发展指标	群众生活质量持续好转	≥	90	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20		
	合计								100	100	
	评价 结论	紧紧围绕实施乡村振兴战略产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕的总要求，在农村人居环境整治、乡村治理、壮大村集体经济等方面取得不少成绩，为实现全面建成小康社会奠定坚实基础。									
存在 问题	一是产业发展定位不够清晰，集体经济发展思路单一；二是基础设施建设短板尚存，制约乡村产业发展势头；三是群众助推发展不够积极，影响乡村发展闭环形成。										
改进 措施	按照“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”总要求，立足位处城市延伸段、生态环境优美等资源禀赋，以项目化管理为抓手，以富民强村兴镇为根本，以党的建设为引领，推动城乡融合发展，着力打造乡村振兴										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称	51172522T000004748082-村（社区）办公经费										
主管部门	渠县人民政府渠南街道办事处（2022）					实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		1、保障村（社区）工作正常开展。 2、保障村（社区）办公经费正常投入。					1、保障村（社区）工作正常开展。 2、保障村（社区）办公经费正常投入。				

	2. 项目实施内容及过程概述	购买村级办公用品, 办公设施设备维护维修、垃圾清除及水电费用等; 有利于村支两委开展工作, 有利于新农村发展									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	17.00	17.00	17.00			100.00%	10	10		
	其中: 财政资金	17.00	17.00	17.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	村(社区)个数	=	10	个		20	20		
		质量指标	各项工作完成达标率	≥	95	%		10	10		
		时效指标	工作开展时限	=	12	月		10	10		
		成本指标	经费投入	≤	17	万元		10	10		
	效益指标	社会效益指标	丰富群众生活	≥	95	%		10	10		
		可持续发展指标	提高村(社区)干部服务率	≥	95	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20		
	合计								100	100	
	评价结论	严格执行专项资金管理办法, 专账管理, 专款专用, 充分发挥财政专项资金的使用效益, 在资金发放过程中没有挤占挪用等违纪违法现象。									
存在问题	村办公经费不足。各村日常工作运转收入的主要来源就是村办公经费和村级组织服务群众经费, 目前面对繁重的工作和上级部门的检查, 特别是乡村振兴检查, 各村办公经费处于紧张状态。各村必须使用有限的办公经费用于订报刊、水电费、新农村建设、综合治理等各项开支。经费不足, 影响工作开展。										
改进措施	加大资金的转移和投入, 确保足够的资金; 科学合理的安排村级办公经费的支出, 使“好钢用在刀刃上”; 完善村级办公经费的资金管理机制。										
项目负责人:					财务负责人:						

部门预算项目支出绩效自评表(2022年度)

项目名称		51172522T000004748213-村（社区）党建工作经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	确保各村（社区）党建工作的经费投入。促进各村（社区）党建工作开展。				1、确保各村（社区）党建工作的经费投入。 2、促进各村（社区）党建工作开展。				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	36.00	36.00	36.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	36.00	36.00	36.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展上党课、党员教育活动次数	≥	12	场次		10	10	
		质量指标	工作开展完成率	=	100	%		10	10	
		时效指标	工作完成及时性	定性	优良中低差			10	10	
		成本指标	经费投入	≤	36	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	党组织战斗堡垒作用	定性	优良中低差			20	20	
		可持续发展指标	长效管理机制健全	定性	优良中低差			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20	
合计								100	100	
评价结论	各个项目均按照上级相关部门要求进行，项目决策正确、项目管理合理、项目完成符合要求、项目的完成效果良好；项目按规范化建设标准及时解决社区办公场所缺乏的问题，确保为民服务各项工作正常开展，辖区群众对社区的服									

	务满意度大幅提高。
存在问题	村(社区)党建工作还存在农村党员党性不足,个别党员干部模范带头作用差,深入开展大学习大讨论活动还不全面,党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生,党风廉政建设群众满意度还有一定的差距
改进措施	1、进一步加强村(社区)农村党员党性教育,提高他们的模范带头作用, 2、进一步开展大学习大讨论活动,改造党员干部为人民服务的世界观, 3、全面深入开展党群、干群一家亲活动,密切党群、干群关系,进一步提高社会和群众的满意度。
项目负责人:	财务负责人:

部门预算项目支出绩效自评表(2022年度)

项目名称		51172522T000004748233-服务群众专项工作经费								
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处(2022)				实施单位(盖章)	渠县渠南街道办事处财政所(2022)			
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1.项目年度目标完成情况	保障各类为民服务活动的开展。确保一些公共设施和服务设施的维护。保障村(社区)服务群众工作正常运行。确保各村(社区)道路畅通、环境干净整洁。				保障各类为民服务活动的开展。确保一些公共设施和服务设施的维护。保障村(社区)服务群众工作正常运行。确保各村(社区)道路畅通、环境干净整洁。				
	2.项目实施内容及过程概述	开展各类为民服务活动,确保便民服务场所、服务设施的正常使用、维护,解决好村社区群众迫切需要解决各类服务事项。								
预算执行情况(10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	100.00	100.00	100.00			100.00%	10	10	
	其中:财政资金	100.00	100.00	100.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标(90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展为民服务活动	≥	4	次		10	10	
		质量指标	为民服务验收率	=	100	%		20	20	
		时效指标	村民办事方便、快捷	=	100	%		10	10	

	成本指标	经费投入	≤	100	万元		10	10	
效益指标	社会效益指标	解决群众办事不出票、社、户	定性	优良中低差			10	10	
	可持续影响指标	社会环境的改善	定性	优良中低差			10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥	95	%		20	20	
合计							100	100	
评价结论	严格控制成本，提高了村（社区）服务群众工作效益，保质保量按时完成了村（社区）服务群众任务，安全安定、道路畅通、环境干净优美、村民办事方便快捷。								
存在问题	还存在专职管理人员不足，村（社区）服务群众工作个别地方程序不规范、资料不齐全、项目实施不准确、资金使用不够对路，监督力度还需进一步提高，项目政策宣传不理想，群众满意度还有一定的差距。								
改进措施	1. 加排高素质的专职管理人员，提高项目实施的管理力度。 2. 加强村组干部服务群众项目实施的业务培训，提高项目资金的使用水平。 3. 进一步加大服务群众项目实施的检查力度，降低项目资金违纪违规率。 4. 全面深入开展党群、干群一家亲活动，把村（社区）服务群众项目政策宣传到位，进一步提高社会和群众的满意度。								
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000005077791-国有土地出让及城市配套费							
主管部门		渠县人民政府渠南街道办事处（2022）				实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
		保障拆迁工作顺利开展				及时养护及维修城市公共配套设施			
	2. 项目实施内容及过程概述	制定相关方案，健全组织机构，明确分工，全面排查损坏公共设施，及时维护公共设施，完成公共设施养护。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	50.00	25.00	25.00	100.00%	10	10	余下资金县财政未审批，无法支付	
	其中：财政资金	50.00	25.00	25.00	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
其他资金					/	/			

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	城市公共设施养护完成率	≥	98	%		10	10		
		质量指标	针对有损坏情况的城市公共配套设施的排查达标率	≥	98	%		10	10		
		时效指标	城市公共配套设施养护及维修及时性	定性	优良中低差			10	10		
		成本指标	经费投入	≤	50	万元		10	10		
	效益指标	社会效益指标	城市环境的改善	定性	优良中低差			20	20		
		可持续发展指标	长效管理机制健全性	定性	好坏			10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		20	20		
	合计								100	100	
	评价结论	建立长效管理机制，保障公共设施的养护及维修，改善城市人居环境。									
	存在问题	资金到位不及时									
改进措施	加强资金保障力度。										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称	51172522T000005078355-植树占地补偿费		
主管部门	渠县人民政府渠南街道办事处（2022）	实施单位（盖章）	渠县渠南街道办事处财政所（2022）
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况
	1. 项目年度目标完成情况	按照县委等上级机关关于植树造林工作安排，保障植树造林工作正常运行。确保渠南街道植树占地农民得到权益。	按照县委等上级机关关于植树造林工作安排，保障植树造林工作正常运行。确保渠南街道植树占地农民得到

			权益。							
	2. 项目实施内容及过程概述	发放植树占地补偿 6.83 万元，保障占地群众合法权益。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.83	6.83	6.83			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	6.83	6.83	6.83			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	植树占地面积	=	68.28	亩		10	10	
			植树占地补偿标准	=	1000	元/亩		10	10	
		质量指标	对象受益率	=	100	%		10	10	
		成本指标	土地补偿费	=	6.83	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	受益村民覆盖率	=	100	%		10	10	
		生态效益指标	整体环境环保率	≥	90	%		20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%		20	20	
	合计								100	100
评价结论	植树占地补偿资金发放到位，资金开支范围、标准、支付依据合规，与预算相符									
存在问题	补偿资金到位不及时									
改进措施	及时到位补偿资金									
项目负责人：					财务负责人：					

村(社区)综合服务设施"补短板"资金 项目支出绩效自评报告

一、项目概况

为更好地做好社区(村)各项服务工作,增强服务能力,提高服务水平。

(一)项目资金申报及批复情况。村(社区)综合服务设施"补短板"资金工程项目支出,县财政下达预算 26 万元,严格按照资金管理办法使用,其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

(二)项目绩效目标。进一步加强财政专项资金规范使用和管理建议及措施,促进财政专项资金年度计划管理工作,提高财政资金使用效率。

(三)项目资金申报相符性。渠南街道村(社区)综合服务设施"补短板"项目资金申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一)资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达村(社区)综合服务设施"补短板"资金工程资金 26 万元,截至 2022 年 12 月 31 日,实际拨付财政预算资金 17 万元。资金到位占资金计划 26 万元的 65.38%。

2.资金使用。该项目资金截至 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 17 万元，资金使用占计划 26 万元的 65.38%。我街道严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于村(社区)综合服务设施方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

2022 年村(社区)综合服务设施"补短板"资金，按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，街道党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

村(社区)综合服务设施"补短板"资金正常运行，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 17 万元，占计划 26 万元的 65.38%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，为提高我街道社会事业发展，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况。

渠南街道村(社区)综合服务设施"补短板"资金项目运行正常，（1）数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，2022 年综合服务设施“补短板”资金安排社区 4 个，质量达标率达到预期，项目实施成本控制较好。

（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。提升社区综合服务环境，提高服务效率；（3）可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，补偿资金使用按照预算执行，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

- 1、资金量不足。
- 2、规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。

（二）相关建议。

- 1、规范账务管理,提高财务信息质量。
- 2、落实管理制度,进一步加强资产管理。
- 3、加大资金投入,建立长效机制。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告 (三馆免费开放专项资金项目)

一、项目概况

用于支持文化主管部门归口管理的县级美术馆、公共图书馆、文化馆以及乡镇综合文化站免费开展基本公共文化服务。

(一)项目资金申报及批复情况。根据《四川省财政厅四川省文化和旅游厅关于提前下达2022年中央和省级补助三馆免费开放专项资金的通知》精神，街道文化馆(站)免费开放文化资金共4.4万元，专项用于街道三馆免费开放正常运转并为广大群众提供基本性公共文化服务。

(二)项目绩效目标。项目主要为街道综合文化站举办普及性文化艺术类培训，公益性讲座、展览，开展宣传活动，组织公益性群众文化活动，基层文化骨干业务辅导，民间文化传承活动，业务活动用房小型修缮及零星业务设备更新等。通过这些活动面向群众，面向基层，实施公益文化服务，保障人民群众基本文化权益，大力开展公共文化活动，为街道精神文明建设做贡献。

(三)项目资金申报相符性。渠南街道三馆免费开放专项资金工作项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一)资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。县财政下达文化站免费开放资金专项经费 4.4 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.4 万元。资金到位占资金计划 4.4 万元的 100%。

2. 资金使用。该项目资金截至截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.4 万元。截至 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 4.4 万元，资金使用占计划 4.4 万元的 100%。严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于环境治理方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目镇政府设置了以镇长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，镇党委、纪委、

人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

(一) 项目完成情况

综合文化站免费开放工作正常运行，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日工作经费项目资金实际支出 4.4 万元，占计划 4.4 万元的 100%。该项目在县财政局的关心、镇党委政府高度重视以及各村组的大力配合下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。群众文化生活得到了较大的提升。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 97\%$ 。

(三) 项目效益情况

(1)质量指标。丰富了基层群众的文化知识，让群众掌握了一定的科学技能，促进了乡村产业发展，经济收入显著提高。全面提高群众文化素质，(2)社会效益。文化馆、图书馆及镇文化站实现了“5+2”、“白+黑”等免费开放工作制，从时间上满足了不同群体参加文化活动的需求。群众受益全覆盖。(3)可持续影响。科学合理制定免费开放计划、目标任务，免费开放经费保障，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%;在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资产管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全;免费开放率达到了 100%，实现了全覆盖，群众知晓率达到 99%，有效完成年度免费开放各项目标任务，文化设施开放和活动组织达到并超

过了公共文化服务体系要求的基本保障标准。

四、问题及建议

（一）存在的问题

文化站人员不足且专业人员缺乏，从而使得免费开放工作活动不够活跃，内容不够丰富；专项项目开展的面宽量大，免费开放经费不足，不能完全满足所有群众的需求。

（二）相关建议

强化免费开放专项资金的管理和使用，切实加强免费开放工作的督促检查，定期进行调度，确保项目按时完成、资金执行到位。加强文化站的管理，为基层群众提供更高质量的服务，满足群众基本文化需求。

“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费项目支出绩效自评报告

一、项目概况

项目基本情况：“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费项目是改善群众生产生活条件、全面建成小康社会的需要，也是创优发展环境、增强区域竞争力的需要，努力开创城乡环境综合整治新局面，为了创造和保持整洁、优美、文明的城乡人居环境，保障公民身体健康，促进经济社会可持续发展。

（一）项目资金申报及批复情况

“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费项目资金根据《渠县财政局 2022 年部门预算编制口径》编制并申报，其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

（二）项目绩效目标

按照“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费解决沿江的渠南街道南门社区、南桥社区、渠光社区所涉及滨河路生态走廊护栏外岸坡滩涂环境卫生脏乱差的问题。

（三）项目资金申报相符性

“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

1、资金计划及到位。“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费项目资金计划及截至评价时点全部到位，资金到位 10 万元，占资金计划 10 万元的 100%。

2、资金使用。截至 2022 年 12 月 30 日“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费项目资金实际支出 10 万元，占计划 10 万元的 100%。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况

该项目财务管理制度健全、机构设置正确、会计核算及账务处理规范。对照项目资金管理办法，该项目严格执行财务管理制度、财务处理及时、会计核算规范。

（三）项目组织实施情况

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目完成情况

（一）项目完成任务量

截至 2022 年 12 月 30 日“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护费项目资金实际支出 10 万元，

占计划 10 万元的 100%。改善了沿江的渠南街道南门社区、南桥社区、渠光社区所涉及滨河路生态走廊护栏外岸坡滩涂环境卫生脏乱差的问题。保质保量按时完成了“两江四岸”及生态走廊护栏以外岸坡滩涂环境卫生维护任务，成本控制 在 10 万元内。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 95\%$ 。

（二）项目效益情况

渠南街道环境综合治理运行正常，保质保量按时完成了城镇环境综合治理任务，促进城镇环境综合治理办公室加强管理，建立健全相关制度，重点关注了群众关注的涉及环保方面政策落实情况，通过检查、分析原因，提出建议，相关政策全面落实，渠南街道办事处整体环境环保、干净、整洁，相关部门和单位及群众满意度 $\geq 95\%$ ，项目运行保障效果好。

四、问题及建议

（一）存在的问题

渠南街道办事处城镇环境综合治理工作还存在专职人员不足，个别地方法律法规宣传不够，干部群众重视不够，农村个别地方环境较差，群众满意度还有一定的差距。

（二）相关建议

1、安排高素质的专职管理人员，提高城镇环境综合治理管理力度。

2、进一步城镇环境综合治理相关政策的宣传力度，提高全民积极参与的主管能动性。

3、项目运行进一步全面开展、不留死角，进一步提高社会和群众的满意度。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告

（高温晴热抗旱资金项目）

一、项目概况

为有效应对旱情，保障受灾地区正常运行和社会稳定，多措并举保障街道抗旱救灾工作。

（一）项目资金申报及批复情况。高温晴热抗旱资金项目支出资金，严格按照资金管理办法使用，结合实际情况发放高温晴热抗旱资金 9 万元。其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

（二）项目绩效目标。确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。

（三）项目资金申报相符性。渠南街道高温晴热抗旱资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。县财政下达高温晴热抗旱资金 9 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 9 万元。资金到位占资金计划 9 万元的 100%。

2. 资金使用。该项目资金截至评价时点实际支 9 万元，支出率 100%。我镇严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于防汛抗旱方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况

2022年抗旱经费，按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况

高温晴热抗旱资金正常运行，项目资金截至2022年12月30日项目资金实际支出9万元，占计划9万元的100%。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。为提高社会事业发展，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况

(1)数量指标。通过项目的实施，确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。高温晴热抗旱资金涉及村社 10 个。(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，受灾群众生产生活得到保障。(3)可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位率、使用率均达到 100%;在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全;实现了全覆盖，群众知晓率达到 99%，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

(一) 存在的问题

- 1.资金量不足。
- 2.规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。

(二) 相关建议。

- 1.规范账务管理,提高财务信息质量。
- 2.落实管理制度,进一步加强资产管理。
- 3.加大资金投入,建立长效机制。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告 (黄花大道建设项目鞍山段炮损房 地面附着物补偿)

一、项目概况

黄花大道建设项目鞍山段炮损房地面附着物补偿费用，为加快黄花大道建设项目建设，涉及5户农民群众需补偿地面附着物，项目总投资为5.42万元，资金来源上级拨款。

(一)项目资金申报及批复情况。项目的申请及审批的资料符合相关要求，预算资金分配依据充分，资金分配额度较合理。

(二)项目绩效目标。黄花大道建设项目鞍山段炮损房地面附着物补偿费用项目是黄花大道建设项目建设，黄花大道的建成，有效地解决了重大民生问题。严格按计划和项目实施进度合理使用，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据国家专项资金管理有关制度，严格按照会计制度规定进行会计核算和账务处理，做到账务处理及时、会计核算规范。

(三)项目资金申报相符性。项目立项依据充分、程序规范。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合县委、县政府战略部署，与本部门职责范围相符，属于本部门履职所需。本项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求，事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。2022年黄花大道建设项目鞍山段炮损房地面附着物补偿费用项目项目资金计下划及截至评价时点全部到位，县财政下达资金5.42万元，截至2022年12月31日，实际拨付财政预算资金5.42万元。资金到位占资金计划5.42万元的100%。

2. 资金使用。截至2022年12月30日实际支出5.42万元，占计划5.42万元的100%。严格控制预算，避免项目超预算。按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况

为加强资金使用管理，经费支出按财务制度管理，对项目支出上进行控制。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理

小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况

黄花大道建设项目鞍山段炮损房地面附着物补偿费用项目资金 2022 年县财政下达预算资金 5.42 万元，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 5.42 万元，占计划 5.42 万元的 100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，为提高我镇文化发展，发挥了积极作用。

（三）项目效益情况

该项目预期目标已完成。黄花大道建设项目鞍山段炮损房地面附着物补偿费用建设，解决了重大民生问题。(1)数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，解决拆迁户 5 户。项目实施成本控制较好。(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，保障群众基本生产生活，大力提升党和政府的形象。(3)可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，

确保资金使用规范安全;实现了全覆盖,相关部门和单位及被拆迁居民满意度 $\geq 96\%$,项目运行保障效果好。

四、问题及建议

(一) 存在的问题

完善相关制度、强化项目实施过程的管理和监督,确保完成质量。

(二) 相关建议

一是要完善相关制度,强化项目实施过程的管理和监督,才能使项目顺利进行和保证质量。

二是加强资金管理,确保资金使用规范、合法。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告

（革命老区转移支付资金）

一、项目概况

革命老区转移支付资金项目，是用于加宽改造小山社区道路，项目总投资为 150 万元，资金来源上级拨款。

（一）项目资金申报及批复情况。项目的申请及审批的资料符合相关要求，预算资金分配依据充分，资金分配额度较合理。

（二）项目绩效目标。革命老区转移支付资金项目，小山社区道路的改造，有效保障道路安全畅通，群众出行方便快捷，解决了重大民生问题。严格按照计划和项目实施进度合理使用，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据国家专项资金管理有关制度，严格按照会计制度规定进行会计核算和账务处理，做到账务处理及时、会计核算规范。

（三）项目资金申报相符性。项目立项依据充分、程序规范。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合县委、县政府战略部署，与本部门职责范围相符，属于本部门履职所需。本项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求，事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。2022 年革命老区转移支付资金项

目资金计下划及截至评价时点全部到位，县财政下达资金150万元，截至2022年12月31日，实际拨付财政预算资金150万元。资金到位占资金计划150万元的100%。

2. 资金使用。截至2022年12月30日实际支出150万元，占计划150万元的100%。严格控制预算，避免项目超预算。按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况

为加强资金使用管理，经费支出按财务制度管理，对项目支出上进行控制。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管

理制度。

三、项目绩效情况

(一) 项目完成情况

革命老区转移支付资金项目资金 2022 年县财政下达预算资金 150 万元，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 150 万元，占计划 150 万元的 100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，为提高小山社区的道路交通安全，群众出行方便快捷，发挥了积极作用。

(二) 项目效益情况

该项目预期目标已完成。革命老区转移支付资金项目，解决了重大民生问题。(1)数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，加宽改造道路 3 千米。项目实施成本控制较好。(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，保障群众基本生产生活，大力提升党和政府的形象。(3)可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，相关部门和单位及被拆迁居民满意度 $\geq 96\%$ ，项目运行保障效果好。

四、问题及建议

（一）存在的问题

完善相关制度、强化项目实施过程的管理和监督，确保完成质量。

（二）相关建议

一是要完善相关制度，强化项目实施过程的管理和监督，才能使项目顺利进行和保证质量。

二是加强资金管理，确保资金使用规范、合法。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告 (棚改四期(西七期)项目门市评估资金)

一、项目概况

棚改四期(西七期)项目门市评估资金项目,是用于正确评估门市价值,减少停产停业损失费的支出,完成22户34间门市还房工作,项目总投资为4.68万元,资金来源上级拨款。

(一)项目资金申报及批复情况。项目的申请及审批的资料符合相关要求,预算资金分配依据充分,资金分配额度较合理。

(二)项目绩效目标。棚改四期(西七期)项目门市评估资金项目,完成22户34间门市准确评估,及时还房工作,减少停产停业损失费,有效保障项目的顺利进行,解决了重大民生问题。严格按计划和项目实施进度合理使用,无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据国家专项资金管理有关制度,严格按照会计制度规定进行会计核算和账务处理,做到账务处理及时、会计核算规范。

(三)项目资金申报相符性。项目立项依据充分、程序规范。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;符合县委、县政府战略部署,与本部门职责范围相符,属于本部门履职所需。本项目按照规定的程序申请设立,审批文件、材料符合相关要求,事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。棚改四期（西七期）项目门市评估资金项目资金计下划及截至评价时点全部到位，县财政下达资金 4.68 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.68 万元。资金到位占资金计划 4.68 万元的 100%。

2. 资金使用。截至 2022 年 12 月 30 日实际支出 4.68 万元，占计划 4.68 万元的 100%。严格控制预算，避免项目超预算。按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况

为加强资金使用管理，经费支出按财务管理制度管理，对项目支出上进行控制。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理

小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。棚改四期（西七期）项目门市评估项目资金 2022 年县财政下达预算资金 4.68 万元，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 4.68 万元，占计划 4.68 万元的 100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，完成 22 户 34 间门市评估还房工作，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况。该项目预期目标已完成。革命老区转移支付资金项目，解决了重大民生问题。（1）数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，完成 22 户 34 间门市评估及还房工作。项目实施成本控制较好。（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，保障群众基本生产生活，大力提升党和政府的形象。（3）可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，相关部门和单位及被拆迁居民满意度 $\geq 96\%$ ，项目运行保障效果好。

四、问题及建议

（一）存在的问题

完善相关制度、强化项目实施过程的管理和监督，确保完成质量。

（二）相关建议

一是要完善相关制度，强化项目实施过程的管理和监督，才能使项目顺利进行和保证质量。

二是加强资金管理，确保资金使用规范、合法。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告 (达外高中部项目房屋拆除费用)

一、项目概况

达外高中部项目房屋拆除费用项目，是用于拆除 9 户被拆迁房屋费用，推动保障项目建设的正常进行，项目总投资为 3.93 万元，资金来源上级拨款。

(一) 项目资金申报及批复情况。项目的申请及审批的资料符合相关要求，预算资金分配依据充分，资金分配额度较合理。

(二) 项目绩效目标。达外高中部项目房屋拆除费用项目，及时拆除 9 户被拆迁房屋，推动保障项目建设的正常进行，解决了重大民生问题。严格按照计划和项目实施进度合理使用，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据国家专项资金管理有关制度，严格按照会计制度规定进行会计核算和账务处理，做到账务处理及时、会计核算规范。

(三) 项目资金申报相符性。项目立项依据充分、程序规范。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合县委、县政府战略部署，与本部门职责范围相符，属于本部门履职所需。本项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求，事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。达外高中部项目房屋拆除费用资金计下划及截至评价时点全部到位，县财政下达资金 3.93 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 3.93 万元。资金到位占资金计划 3.93 万元的 100%。

2. 资金使用。截至 2022 年 12 月 30 日实际支出 3.93 万元，占计划 3.93 万元的 100%。严格控制预算，避免项目超预算。按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目实施情况

为加强资金使用管理，经费支出按财务制度管理，对项目支出上进行控制。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负

责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

(一) 项目完成情况

达外高中部项目房屋拆除费用项目资金 2022 年县财政下达预算资金 3.93 万元，项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 3.93 万元，占计划 3.93 万元的 100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，9 户拆迁房屋顺利拆除，发挥了积极作用。

(二) 项目效益情况

该项目预期目标已完成。革命老区转移支付资金项目，解决了重大民生问题。(1)数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，9 户拆迁房屋顺利拆除。项目实施成本控制较好。(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，保障群众基本生产生活，大力提升党和政府的形象。(3)可持续影响。科学合理制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，相关部门和单位及被拆迁居民满意度 $\geq 96\%$ ，项目运行保障效果好。

四、问题及建议

（一）存在的问题

完善相关制度、强化项目实施过程的管理和监督，确保完成质量。

（二）相关建议

一是要完善相关制度，强化项目实施过程的管理和监督，才能使项目顺利进行和保证质量。

二是加强资金管理，确保资金使用规范、合法。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告 (乡村振兴生态环境整治资金)

一、项目概况

环境综合整治项目是改善群众生产生活条件、全面建成小康社会的需要，也是创优发展环境、增强区域竞争力的需要，努力开创城乡环境综合整治新局面，为了创造和保持整洁、优美、文明的城乡人居环境，保障公民身体健康，促进经济社会可持续发展。

(一)项目资金申报及批复情况。乡村振兴生态环境整治补助资金项目支出，严格按照资金管理办法使用，结合实际情况向财政申请预算资金 60 万元。其预算程序及政策符合资金管理办法等相关规定。

(二)项目绩效目标。为认真落实中央、省、市、县有关脱贫攻坚文件精神，切实加强乡村振兴生态环境整治资金监督管理，进一步提高乡村振兴生态环境整治资金使用效益，确保在决胜全面建成小康社会工作中充分履行财政职能职责，2022 年乡村振兴生态环境整治补助资金下达预算 60 万元，项目主要为搞好乡村振兴生态环境整治，打造乡村振兴沿线涉及 5 个村（社区）约 3 公里的环境卫生整治、除杂整治、秋种秋播等。按照专项资金的规模，做好计划安排，按照计划进行分项目实施，做到资金不突破、质量有保证、效益较明显，手续做到完备、规范。确保资金专项使用。

(三)项目资金申报相符性。渠南街道 2022 年乡村振

兴生态环境整治补助资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。2022年乡村振兴生态环境整治项目资金计划及截至评价时点全部到位，资金到位60万元，占资金计划60万元的100%。

2. 资金使用。截至2022年12月30日2022年乡村振兴生态环境整治补助资金实际支出60万元，占计划60万元的100%。严格按照县局文件要求，专款专用，专项核算，按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况

2021年乡村振兴生态环境整治资金，严格遵照项目和资金管理有关规定，根据项目计划和项目方案进行实施，认真执行项目建设内容，认真落实项目建设资金，确保专项资金落实到位。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标

准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截至 2022 年 12 月 30 日 2021 年乡村振兴生态环境整治资金实际支出 20 万元，占计划 20 万元的 100%。该项目在县财政局的关心、党工委、街道办高度重视合下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。城乡环境质量得到了较大的提升。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 97\%$ 。

（三）项目效益情况

(1)数量指标。通过项目的实施，环境综合治理正常运行，乡村振兴建设环境卫生整治涉及村 5 个，约 3 公里的环境卫生整治、除杂整治、秋种秋播等。保质保量按时完成了环境综合治理任务。环境卫生达标，促进城镇环境综合治理管理。项目实施成本控制较好。(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。环境整治明显提升。(3)可持续影响。科学合理地制定

计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%;在项目管理上，补偿资金使用按照预算执行，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有效完成年度各项目标任务。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

四、问题及建议

(一) 存在的问题

1、资金投入相对不足。与项目计划需求还存在较大差距，计划较少。

2、规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。

(二) 相关建议

1、政府切实加大投入，确保顺利推进。

2、落实管理制度,进一步加强资产管理。

3、加大资金投入,建立长效机制。

渠南街道部门项目支出绩效自评报告 (国道 318 线渠县绕城高速通道建设项目 (南坝社区标段)房屋拆除费用)

一、项目概况

国道 318 线渠县绕城高速通道建设项目(南坝社区标段)房屋拆除费用项目，是用于拆除国道 318 线渠县绕城高速通道建设项目(南坝社区标段)被拆迁房屋费用，推动保障重点项目国道 318 线渠县绕城高速通道建设的正常进行，项目总投资为 14.71 万元，资金来源上级拨款。

(一)项目资金申报及批复情况。项目的申请及审批的资料符合相关要求，预算资金分配依据充分，资金分配额度较合理。

(二)项目绩效目标。国道 318 线渠县绕城高速通道建设项目(南坝社区标段)房屋拆除费用项目，及时拆除 16 户被拆迁房屋，推动保障国道 318 线渠县绕城高速通道建设项目(南坝社区标段)建设的正常进行，解决了重大民生问题。严格按计划和项目实施进度合理使用，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据国家专项资金管理有关制度，严格按照会计制度规定进行会计核算和账务处理，做到账务处理及时、会计核算规范。

(三)项目资金申报相符性。项目立项依据充分、程序规范。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合县委、县政府战略部署，与本部门职责范围相

符，属于本部门履职所需。本项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求，事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。达外高中部项目房屋拆除费用资金计下划及截至评价时点全部到位，县财政下达资金 14.71 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 14.71 万元。资金到位占资金计划 14.71 万元的 100%。

2. 资金使用。截至 2022 年 12 月 30 日实际支出 14.71 万元，占计划 14.71 万元的 100%。严格控制预算，避免项目超预算。按照文件要求全部都用于指定项目上，没有列支与项目内容无关的费用。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况

为加强资金使用管理，经费支出按财务管理制度管理，对项目支出上进行控制。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，

科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目街道办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况

国道 318 线渠县绕城高速通道建设项目(南坝社区标段)房屋拆除费用项目资金 2022 年县财政下达预算资金 14.71 万元,项目资金截至 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 14.71 万元，占计划 14.71 万元的 100%。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，16 户拆迁房屋顺利拆除，发挥了积极作用。

（二）项目效益情况

该项目预期目标已完成。革命老区转移支付资金项目，解决了重大民生问题。（1）数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，16 户拆迁房屋顺利拆除。项目实施成本控制较好。（2）社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，保障群众基本生产生活，大力提升党和政府的形象。（3）可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，

上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%;在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全;实现了全覆盖，相关部门和单位及被拆迁居民满意度 $\geq 96\%$ ，项目运行保障效果好。

四、问题及建议

(一) 存在的问题

完善相关制度、强化项目实施过程的管理和监督，确保完成质量。

(二) 相关建议

一是要完善相关制度，强化项目实施过程的管理和监督，才能使项目顺利进行和保证质量。

二是加强资金管理，确保资金使用规范、合法。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表