

# 渠县人民政府办公室

## 关于加强政府政策文件解读工作的通知

各乡镇人民政府，各街道办事处，县级各部门：

为切实加强和规范政府政策文件解读工作，提高政策知晓度，推动政策落地生效，增进公众对政府工作的理解和支持，根据《四川省人民政府办公厅关于印发四川省2020年政务公开重点工作安排的通知》（川办发〔2020〕35号）和达州市政府信息公开管理中心关于进一步加强政策解读工作的相关规定，经县政府第82次常务会议审议通过，现就做好政府政策文件解读工作通知如下：

### 一、解读范围

凡是符合下列条件之一的政府政策文件，均应列入解读范围：

1. 县政府或县政府办公室制定的行政规范性文件；
2. 县级各部门制定的行政规范性文件；
3. 各乡镇（街道）制定的行政规范性文件；
4. 政府常务会议等重要会议审议通过的涉及面广、与民生关系密切、社会关注度高、实施难度大或专业性强的重要政策文件；
5. 其他需要进行解读的政策文件。

### 二、解读主体

按照“谁起草、谁解读”的原则，政策文件起草部门是政策解读工作责任主体。政策文件为多部门联合起草的，由牵头部门负责组织解读，其他部门做好配合工作。

### 三、解读内容

政策文件解读内容应当全面、准确，主要包括政策文件的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准，以及操作方法、注意事项、关键词诠释、惠民利民举措、新旧政策差异等。

### 四、解读形式

政策文件解读形式可以包括文章解读、图片图解、政策问答、电视专访等活动，鼓励解读以图文、影像、卡通动漫等多形式创新。

### 五、解读渠道

政策文件解读要针对不同社会群体，统筹运用政府网站、电视、广播、两微一端、政务信息公开专栏、宣传单等平台 and 渠道，

努力扩大解读宣传受众面，切实增强政策解读的传播力和影响力。

1. 充分发挥主流媒体“定向定调”作用。对涉及全县性重大民生问题、社会高度关注的政府政策文件，要积极利用县电视台、融媒体中心的主流媒体作用，开展政府政策文件宣传解读工作，正确引导舆论；
2. 政府门户网站首页设立政府政策文件解读专栏，进一步加大政策力度，汇总发布政策文件解读信息；
3. 各乡镇、各部门要把政务新媒体作为政府政策文件解读宣传的重要渠道，充分借助两微一端，加强政策宣传，提高政策知晓率；
4. 注重利用政府信息公开专栏，政策宣传单、音视频产品等方式，做好政府政策文件解读内容的公众化、对象化传播；
5. 政策文件内容所涉及的社会群体指向性较为明显的，要对解读内容实行定向、精准传播，确保解读实效。

### 六、解读流程

解读材料与政策文件应当同步组织、同步审签、同步部署的“三同步”原则进行。

#### 1. 起草阶段。

将解读方案、解读材料与政策文件同步谋划起草，一并报部门领导审签。其中，解读方案应包括解读提纲、解读形式、解读渠道、解读时间等。

#### 2. 审签阶段。

以部门名义制定的政策文件，起草部门应当将解读方案、解读材料、本部门法制机构审查意见一并报部门领导审签。

以县政府或县政府办公室名义印发的政策文件，起草部门须将经本部门领导审定后的解读方案和解读材料作为文件附件，一并送县政府办公室相关科室呈报县政府领导或县政府办公室领导审签。无解读方案、解读材料或内容不符合有关要求的，不予审核、送签。

涉及县政府规范性文件以及重大行政决策，或涉及需要进行法制审核的县政府办公室规范性文件及其他政策文件，须先通过县政府法制办合法性审查，否则，不予编号、核发。

### 3. 发布阶段。

政策文件印发后，起草部门应按照解读方案确定的内容，迅速部署开展解读工作，相关解读材料应于政策文件公开后3个工作日内在政府门户网站、主流媒体等渠道发布。

解读材料，既要深入浅出、通俗易懂，又要适当运用数字化、图表图解、音频视频等方式，努力把政策向群众讲清楚、讲透彻，让群众听得懂、记得住、信得过、用得上。

#### 七、社会关切回应

政策文件起草部门应当建立健全社会关切收集、研判、处置和回应机制，在政策文件及解读信息发布前后，分段、多次、持续做好社会关切收集、回应工作。

1. 政策文件发布前，要对可能引发的社会反响、媒体关切进行研判，并制定应对预案。同时，根据政策文件涉及内容，通过适当渠道对外释放引导信息，为政策文件出台营造必要的舆论氛围。

2. 政策文件发布后，要密切关注政策文件及解读内容的社会反响、媒体关切情况，及时主动回应，避免和减少误解猜疑；对形成负面舆情的，要按照舆情处置相关规定，迅速做好应对工作。

#### 八、保障措施

1. 县政府办公室负责推进、指导、协调、监督全县政府政策文件解读工作，健全完善解读工作制度，牵头组建解读专家队伍，并为专家了解政府政策信息提供便利，切实保

证文件解读的针对性、科学性、权威性和有效性。

2. 各单位主要负责人要通过参加电视访谈、发表文章等方式带头宣讲政府政策文件，解疑释惑，传递权威信息，当好“第一解读人和责任人”。各乡镇、街道、县级部门的主要负责同志，每年参加政府政策文件解读活动不少于1次。

3. 各单位要做好政策文件解读工作的人员、经费保障工作，加强政策文件起草人员和解读人员业务培训，提高相关人员的解读工作能力。

4. 政府政策文件解读工作纳入全县政务公开工作年度考核范围，由县政府信息公开办负责日常督查考核工作。

附件：1. 解读方案模板

2. 解读材料模板

3. 《渠县人民政府办公室关于加强政府政策文件解读工作的通知》的解读方案和解读材料

渠县人民政府办

室

2020年12月4日

#### 附件1

##### 解读方案模板

###### 《×××》解读方案

- 一、解读材料提纲
- 二、解读材料形式
- 三、解读渠道
- 四、解读时间

#### 附件2

##### 解读材料模板

###### 《×××》解读材料

- 一、文件出台背景和依据
- 二、工作要求、目标、任务
- 三、文件执行范围和有关期限

- 四、核心或重要内容解读
- 五、有关政策扶持、优惠或其他
- 六、新旧政策对比，或与之前有关文件的关系（适用于文件修订）
- 七、文件要求的实施时间

备注：1、形式可以多种多样，包括一问一答式、陈述式、反问式等等

2、模板仅供参考，不同内容的行政规范性文件侧重有所不同。

### 附件 3

#### 《渠县人民政府办公室关于加强政府政策文件解读工作的通知》的解读方案和解读材料

##### 一、《渠县人民政府办公室关于加强政府政策文件解读工作的通知》解读方案

###### （一）解读材料提纲。

- 1、文件出台的背景和依据。
- 2、政策文件解读主体。
- 3、政策文件的范围。
- 4、解读的程序。
- 5、解读重点。
- 6、解读形式。
- 7、保障机制。

提高政策解读的针对性、科学性、权威性。对涉及面广、社会关注度高、实施难度大、专业性强的政策法规，要通过新闻发布、政策吹风、接受访谈、发表文章等方式做好解读，深入浅出地讲解政策背景、目标和要点。”

为贯彻落实《政府信息公开条例》，四川省政府第 50 次常务会议、达州市政府第 78 次常务会议分别组织了对《条例》内容的学习，明确了加强政府信息公开工作的内在要求，强化了以“公开为常态，不公开为例外”的工作理念，就进一步加强政策文件解读工作提出了具体要求，对工作程序进行了进一步细化。

近年来，我县各级行政机关不断加强政策解读工作，围绕政府出台的重大政策，开展了形式多样的宣传解读工作，对帮助政府及其部门执行落实政策、人民群众和社会各界准确理解政策、规范政策执行行为、依法保障广大人民群众合法权益发挥了重要作用。

###### （二）解读材料形式

《通知》拟以文字形式制作，通过问答方式进行。

###### （三）解读渠道

渠县人民政府门户网站。

###### （四）解读时间

文件印发之日。

##### 二、《渠县人民政府办公室关于加强政府政策文件解读工作的通知》的解读材料

日前，渠县人民政府办公室印发了《关于进一步做好行政机关政策文件解读工作的通知》（以下简称《通知》），现就《通知》有关内容进行解读。

###### （一）问：渠县出台《通知》的背景和依据是什么？

答：国务院、省市等各级政府高度重视政策解读工作，将其作为政务公开工作的重要内容加以推进。国务院总理李克强在 2019 年 12 月 18 日主持召开的国务院常务会议上，部署了全面推进基层政务公开标准化规范化工作，将政策解读作为政府信息公开的重要内容，并下发文件要求：“将政策解读与政策制定工作同步考虑，同步安排。各地区各部门要发挥政策参与制定者，掌握相关政策、熟悉有关领域业务的专家学者和新闻媒体的作用，注重运用数字化、图表图解、音频视频等方式，

但与此同时，我县政策解读工作也存在解读比例不足，不够规范、约束机制不够完善、监督保障不够有力等问题。为进一步加强和规范全县行政机关政策解读工作，增进公众对政府经济社会发展政策和改革举措的理解和认同，确保人民群众对政府政策文件看得见、听得懂，政策文件信息精准释放，特制定此《通知》。

###### （二）问：政策文件由谁解读？

答：为明确政策文件解读工作责任，《通知》规定：按照“谁起草、谁解读”的原则，政策文件起草部门是政策解读的主体，负责编制和发布解读材料；多个部门共同起草的，由牵头部门负责组织实施解读工作。

###### （三）问：《通知》中所指的需要解读的政策文件的范围有哪些？

答：在县政府或县政府办公室，各乡镇政府、街道办事处和县政府部门出台的政策文件中，我们以是否具有普遍约束力，是否涉及重大公共利益和公众权益，是否与民生关

系密切、社会关注度高为标准，规定符合下列情形之一的政策文件，应当进行解读：1. 以县政府、县政府办公室名义印发的行政规范性文件；2. 各乡镇政府、街道办事处和县政府部门制定的行政规范性文件；3. 其他需要进行解读的政策文件。主要指涉及重大公共利益和公众权益、与民生关系密切、社会关注度高、或专业性强的文件；4. 原则上主动公开的文件均需要进行政策解读（成立领导小组、转发上级文件等可不予解读）。

**（四）问：解读的程序是什么？**

答：为确保政策文件解读工作及时开展，按照以下步骤开展解读工作。

第一步：起草。政策文件起草时，政策起草部门同步谋划解读工作，组织编撰解读方案和解读材料。

第二步：审签。部门将政策文件、解读方案和解读材料一并报部门领导审签。拟以县政府或县政府办公室名义印发的文件，起草部门在报审政策文件相关材料时，应当一并报送解读方案和解读材料。上报材料不齐全、不符合相关要求的，县政府办公室按规定予以退文。县政府办公室在呈送领导审签政策文件时，要一并报送解读方案和解读材料。

第三步：解读。政策文件、解读方案和解读材料一经审定，起草部门按照解读方案，

组织实施解读工作。

**（五）问：政策文件中需重点解读的内容？**

答：政策文件的解读内容要重点说明政策文件制定的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准、注意事项、关键词诠释、惠民利民举措、新旧政策差异等，便于群众全方位理解政策文件主要精神。同时，在语言表达上尽量深入浅出、通俗易懂，利于群众看得懂、记得住。

**（六）问：政策解读工作开展的形式有哪些？**

答：政策文件解读形式可以包括文章解读、图片诠释、政策问答、电视专访等活动，鼓励解读以图文、影像、卡通动漫等多形式创新。

**（七）问：在政策文件解读工作方面有哪些保障机制？**

答：《通知》中明确要求要加强政策文件解读工作的人员、经费保障，可以根据工作需要，组建政策解读专家队伍。同时，为加强考核监督，已将政策解读工作纳入各乡镇人民政府、街道办事处和县政府各部门年度绩效考核范围，加快形成工作开展的长效机制，确保此项工作有效落实。

